



Città di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

Prot. n. 16156 del 19/08/2026

RICHIESTA DI OFFERTA per l'affidamento diretto dell'Accordo Quadro quadriennale per servizi di architettura ed ingegneria di supporto ai Servizi Tecnico Manutentivi e Patrimonio in materia di Prevenzione Incendi e in materia di Sicurezza Cantieri, Sicurezza Eventi e piani di sicurezza in genere

Codesto Spettabile Operatore Economico, ai fini di un successivo ed eventuale affidamento diretto dell'appalto in oggetto, è invitato a presentare offerta, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera a) del D.Lgs. 36/2023, comma 2, lettera a), con le modalità di seguito riportate e secondo la documentazione pubblicata sul Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto denominato "START" (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana) accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

Luogo di esecuzione: Castelfiorentino, piazza del Popolo n. 1 - codice NUTS ITI14.

Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è l'Ing. Manrico Padovani, pec comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it.

Codice CIG verrà attribuito in sede di aggiudicazione.

Codice AUSA: 0000165071.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Dichiarazione di partecipazione;
- DGUE (generato automaticamente dal sistema);
- Informativa privacy;
- Schema lettera contratto;

Ribasso percentuale offerto, da applicarsi sull'importo del singolo contratto attuativo, determinato ai sensi del Decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice";

Offerta economica (generata automaticamente dal sistema).

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante al seguente link: <https://servizi-castelfiorentino.e-pal.it/L190/?idSezione=199224&justGrid=1&ricerca=1677-2026>, sulla Piattaforma

<https://start.toscana.it/tendering/tenders/simplifiedtender/033149-2026> e sul sito della Banca Dati Nazionale dei contratti Pubblici (in sigla B.D.N.C.P.) al seguente link <https://dati.anticorruzione.it/superset/dashboard/appalti/>.

1.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti e/o informazioni sulla presente procedura, mediante corrispondenza telematica, attraverso la specifica sezione della Piattaforma, riservata alle "Comunicazioni", previa registrazione alla Piattaforma stessa; a tal fine si rinvia al link <https://start.toscana.it/site-references/instruction>.

Le comunicazioni, saranno effettuate, da parte dell'Amministrazione, a mezzo di posta elettronica

Settore 5 – Tecnico-Manutentivo e Patrimonio

Piazza del Popolo, 1

50051 Castelfiorentino (FI)

c.f. e p.iva: 00441780483 - Tel: 0571 6861

Pec: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



Città di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

certificata, all'indirizzo PEC indicato dall'operatore economica nella domanda di partecipazione. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Accordo Quadro ha la finalità di regolamentare i contratti attuativi che verranno stipulati con l'operatore economico durante il periodo di durata del medesimo accordo. L'operatore economico si impegna ad assumere tutti gli interventi che saranno richiesti, entro il limite massimo di importo previsto ed entro il periodo di validità dell'accordo.

L'affidamento, costituito da un unico lotto stante la natura del servizio e il modesto importo, ha per oggetto il *“Servizio di architettura ed ingegneria di supporto ai servizi Tecnico Manutentivi e Patrimonio in materia di Prevenzione Incendi e in materia di Sicurezza Cantieri, Sicurezza Eventi e piani di sicurezza in genere”*; in via esemplificativa e non esaustiva potranno essere richieste le seguenti attività in materia di prevenzione incendi e sicurezza:

- pratiche per ottenimento/rinnovo di Certificati di Prevenzione Incendi riguardo gli immobili comunali, incluso anche autorizzazioni per i locali di pubblico spettacolo;
- pratiche per ottenimento/rinnovo;
- piani di sicurezza per eventi organizzati dal Comune di Castelfiorentino;
- attività di CSP e CSE nei cantieri temporanei o mobili ai sensi D.Lgs 81/2008;
- consulenze tecniche in materia di prevenzione incendi e sicurezza cantieri.

Le prestazioni dovranno essere svolte secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Nell'ambito del presente Accordo Quadro, saranno poi stipulati con l'affidatario “contratti attuativi” di appalto (anche “ordinativi”) in seguito alle necessità che emergeranno e nei quali saranno individuati nello specifico le prestazioni da effettuare.

La prestazioni che saranno richieste con apposita determinazione di affidamento dell'ordinativo, conterranno la descrizione dettagliata delle attività da svolgere e l'importo di ciascuna di essi valutato sull'importo determinato ai sensi del Decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice”, comprese eventuali prestazioni da compensarsi a vacanza, o su altra documentazione analoga approvata da ordini e/o collegi professionali territorialmente competenti, qualora risultino necessarie attività non previste nel D.M. 17/06/2016 ed applicando il ribasso offerto dall'affidatario in sede di presentazione offerta;

La stipula del contratto di Accordo Quadro non impegna in alcun modo la Stazione Appaltante ad emettere ordinativi, costituendo l'Accordo Quadro unicamente la regolamentazione per la stipula di eventuali e futuri contratti specifici, non predeterminati per numero e importo, che saranno affidati dalla Stazione Appaltante, nel corso della durata dell'Accordo Quadro, in base alle proprie necessità.

3. AMMONTARE E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

- **L'importo** dell'Accordo Quadro è pari a **€ 39.500,00** (trentanovemilacinquecento/00) **compreso cassa previdenziale** e oltre Iva di legge.

La Stazione Appaltante non assume alcun impegno in ordine al raggiungimento dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro che è meramente presuntivo.

Settore 5 – Tecnico-Manutentivo e Patrimonio

Piazza del Popolo, 1

50051 Castelfiorentino (FI)

c.f. e p.iva: 00441780483 - Tel: 0571 6861

Pec: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



Città di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

Il rimborso spese forfettario ai sensi del D.M. 17/06/2016 è predeterminato nella misura fissa del 20% dell'onorario professionale.

In merito alla quantificazione degli oneri della sicurezza si precisa che, trattandosi di accordo quadro, gli stessi saranno quantificati specificatamente in sede di emissione dei singoli interventi.

Al presente affidamento non si applica l'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 non trattandosi di contratto di durata.

- **La durata** dell'Accordo Quadro è **quadriennale**, con decorrenza dalla stipula del contratto o comunque fino all'esaurimento della somma prevista.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E REQUISITI

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 36/2023, può partecipare alla presente gara in forma singola o associata, con le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del medesimo Decreto.

4.1 Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

Il concorrente deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica, a campione, il possesso dei requisiti di ordine generale, secondo quanto stabilito dall'art. 22 del REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE, pubblicato sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/>, sezione Il Comune, sottosezione Amministrazione Trasparente.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.Lgs. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

4.2. Requisiti speciali

Ai sensi dell'articolo 66 nonché dell'art. 34 dell'Allegato II.12 del Codice, il concorrente deve possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale

a) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti, al momento della partecipazione alla procedura, al relativo albo/collegio professionale previsto dai vigenti ordinamenti;

b) essere in possesso delle seguenti abilitazioni:

- Abilitazione per la sicurezza nei cantieri (Coordinatore per la Progettazione CSP e per l'Esecuzione CSE) ai sensi del D.Lgs. 81/2008 ;

- Iscrizione elenco professionisti antincendio ai sensi del D.M. 05/08/2011.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Curriculum professionale attestante lo svolgimento di servizi analoghi.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Possesso della copertura assicurativa di responsabilità civile professionale per un massimale non inferiore ad € 500.000,00; in caso di insufficienza di massimale, questo potrà essere adeguato prima della stipula del contratto.

4.3 Requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione

Settore 5 – Tecnico-Manutentivo e Patrimonio

Piazza del Popolo, 1

50051 Castelfiorentino (FI)

c.f. e p.iva: 00441780483 - Tel: 0571 6861

Pec: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



Città di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

L'aggiudicatario, se tenuto, deve garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

5. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto, relativamente a ciascun contratto attuativo, la parte prevalente delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

6. AVVALIMENTO

Non ammesso.

7. GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA

La garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 36/2023, e la garanzia definitiva non sono dovute stante l'esiguo importo stimato per l'affidamento e la comprovata affidabilità dell'operatore economico invitato.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente richiesta di offerta. L'offerta e la documentazione allegata devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre la data prestabilita all'interno della piattaforma Start, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono a esclusivo rischio del concorrente. Si invita pertanto il concorrente ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma, l'offerta potrà essere trasmessa mediante posta elettronica certificata all'indirizzo comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it.

Per ogni la capacità massima dei file trasmessi e per il formato prescelto si invita il concorrente a consultare le specifiche istruzioni della Piattaforma al link <https://start.toscana.it/>.

Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nelle istruzioni messe a disposizione dalla Piattaforma al link <https://start.toscana.it/>, di seguito sono indicate le modalità di caricamento della

Settore 5 – Tecnico-Manutentivo e Patrimonio

Piazza del Popolo, 1

50051 Castelfiorentino (FI)

c.f. e p.iva: 00441780483 - Tel: 0571 6861

Pec: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



Città di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

documentazione a sistema.

L'**OFFERTA** è composta dalla **Documentazione amministrativa** e dall'**Offerta economica**.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, il concorrente riceve, direttamente dalla Piattaforma, notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Per presentare offerta, l'operatore economico dovrà:

1) accedere all'area riservata relativa alla presente richiesta di offerta e utilizzare le apposite funzioni presenti sulla Piattaforma S.T.A.R.T.;

2) caricare, sul portale, la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante e precisamente:

- **DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 445/2000, il cui modello è messo a disposizione dalla Stazione appaltante, che dovrà essere debitamente compilata, essere salvata in formato pdf e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da suo procuratore e successivamente caricata sul sistema START;

- **DGUE**, il cui modello viene generato automaticamente dal sistema START, che dovrà essere debitamente compilato, essere salvato in formato pdf e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da suo procuratore e successivamente caricato sul sistema START;

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA attestante i requisiti speciali di cui al § 4.2** (Curriculum professionale attestante lo svolgimento di servizi analoghi, attestazioni abilitazione antincendio e sicurezza, polizza RCP) e sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa o da un suo procuratore;

- **RIBASSO PERCENTUALE OFFERTO**, il cui modello è messo a disposizione dalla Stazione appaltante, che dovrà essere debitamente compilato, mediante indicazione del ribasso percentuale unico - numero tre decimali, in cifre e in lettere - da applicarsi sui successivi contratti attuativi ai sensi del §2; il modello dovrà essere salvato in estensione .pdf, e firmato digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa o da un suo procuratore;

- **OFFERTA ECONOMICA**, il cui modello viene generato automaticamente dal sistema START, che dovrà essere scaricata e compilata mediante indicazione dell'importo economico complessivo offerto (ovvero l'operatore economico dovrà indicare l'importo stimato dell'Accordo quadro pari a € 39.500,00); successivamente dovrà essere firmata digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa o suo procuratore. Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base di gara;

Settore 5 – Tecnico-Manutentivo e Patrimonio

Piazza del Popolo, 1

50051 Castelfiorentino (FI)

c.f. e p.iva: 00441780483 - Tel: 0571 6861

Pec: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



Città di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

3) procedere con l'invio dell'offerta

L'operatore economico, dopo aver presentato offerta, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Una volta ricevuta l'offerta dall'operatore economico la Stazione Appaltante ha la facoltà di chiudere, anticipatamente alla scadenza sopra indicata, la procedura di Affidamento Diretto, e dare avvio alla valutazione dell'offerta pervenuta.

Nel caso in cui l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, e può richiedere al concorrente la presentazione delle spiegazioni. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Resta facoltà dell'Amministrazione, in ogni caso, non dar corso ad alcun affidamento qualora l'offerta non sia ritenuta congrua e conveniente per la Pubblica Amministrazione.

9. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Nel caso in cui la Stazione appaltante decida di procedere all'affidamento diretto, l'Amministrazione verificherà il possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e, successivamente, verrà adottata la determinazione di affidamento che sarà trasmessa, unitamente al contratto digitale (mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016), tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec dell'operatore economico.

Il contratto si intenderà perfezionato con l'accettazione del documento medesimo che dovrà essere sottoscritto digitalmente e inviato tramite pec all'indirizzo comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it.

La stipula dei contratti attuativi del presente accordo quadro segue la stessa forma dell'accordo quadro

L'Accordo Quadro e i successivi contratti attuativi sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

Dopo l'aggiudicazione è possibile avviare l'esecuzione del contratto, anche prima della stipula del contratto di Accordo Quadro, per motivate ragioni, in applicazione dell'art.17 commi 8 e 9 del Codice.

10. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/>.

11. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei

Settore 5 – Tecnico-Manutentivo e Patrimonio

Piazza del Popolo, 1

50051 Castelfiorentino (FI)

c.f. e p.iva: 00441780483 - Tel: 0571 6861

Pec: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



Città di Castelfiorentino

Città Metropolitana di Firenze

dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del D.Lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del D.Lgs. 36/2023.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

Il Responsabile del Settore 5

Ing. Manrico Padovani

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i)

Settore 5 – Tecnico-Manutentivo e Patrimonio

Piazza del Popolo, 1

50051 Castelfiorentino (FI)

c.f. e p.iva: 00441780483 - Tel: 0571 6861

Pec: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it