



Comune di Castelfiorentino

SETTORE N. 3 - SERVIZI AL CITTADINO
URP, COMUNICAZIONE ED EVENTI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE N. 530 / 2026

OGGETTO: ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO INFERIORE AI 40.000 EURO ED IMPEGNO DI SPESA. CIG N. BCE2E8A91C

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati di seguito i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche, ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 art. 3:

Presupposti di fatto:

Nell'ambito della Missione 1 Componente 1 (Misura 1.7.2) del PNRR, finalizzata a promuovere l'inclusione e le competenze digitali dei cittadini, il Comune di Castelfiorentino ha aderito all'avviso della Regione Toscana (D.D. n. 6762/2023) approvando con delibera di Giunta n. 72/2023 l'attivazione di un "Punto Digitale Facile" (CUP C33H23000000002). L'intervento, coperto al 100% da un contributo di € 30.000,00, ha visto l'affidamento dei servizi di gestione all'operatore economico CETRA A.P.S. (CIG Z023C85474), garantendo l'operatività del presidio sul territorio fino al 31 dicembre 2025.

A seguito dei positivi risultati raggiunti e dell'assegnazione di nuovi fondi ministeriali, la Regione Toscana ha promosso la proroga delle attività fino al 30 giugno 2026 mediante l'Avviso D.D. n. 26578/2025. Il Comune di Castelfiorentino ha formalizzato la propria manifestazione di interesse (D.G.C. n. 09/2026, CUP C39G26000060001), ottenendo l'assegnazione di un ulteriore contributo di € 7.265,22 (D.D. n. 2943/2026) e perfezionando la prosecuzione dell'iniziativa nell'ambito del progetto "Connessi in Buona Compagnia 2.0" tramite la sottoscrizione della convenzione con la Regione in data 25 marzo 2026.

Dato atto che:

- La Regione Toscana, con il nuovo Decreto Dirigenziale n. 18076 del 03/08/2026 (Direzione Sistemi Informativi, Infrastrutture Tecnologiche e Innovazione, proposta di adozione n. 2026AD019584, firmato dal Direttore Gianluca Vannuccini), ha disposto l'approvazione dello schema di Addendum alla Convenzione fra la Regione Toscana e i soggetti realizzatori per la prosecuzione delle attività dei Punti Digitale Facile oltre la scadenza del 30/06/2026 e sino al 31/10/2026, prevedendo un finanziamento integrativo pari a € 4.388,29;

Richiamata la deliberazione di G.C. 111/2026 con la quale:

-) si approva lo schema di Addendum alla Convenzione ex art. 15 della L. 7 agosto 1990, n. 241 tra Regione Toscana e Comune di Castelfiorentino finalizzata alla prosecuzione delle attività del Punto di Facilitazione Digitale sino al 31 ottobre 2026, stabilendo di affidarne il servizio di gestione all'operatore economico A.P.S. CETRA, con sede legale in Via Masini n. 42, Castelfiorentino, 50051 (FI), C.F. 91033910489, il cui personale è stato opportunamente formato, all'interno di questo stesso progetto, come facilitatore digitale secondo le indicazioni operative e qualitative definite da Regione Toscana;

-) si esprime formale atto di indirizzo affinché il servizio di facilitazione digitale "Punto Digitale Facile" e la relativa gestione da parte dell'operatore economico A.P.S. CETRA proseguano in termini di continuità anche oltre la data del 31 ottobre 2026, prescindendo dall'ottenimento di ulteriori risorse terze, ritenendo il presidio strategico e di fondamentale interesse pubblico per la comunità locale, e garantendo la continuità del servizio mediante l'impiego di risorse proprie del Bilancio Comunale, qualora non intervengano o non risultino capienti ulteriori trasferimenti da parte della Regione Toscana o di altri enti finanziatori;

-) si dà mandato alla sottoscritta, Responsabile del Settore III Servizi al Cittadino, per la sottoscrizione e l'adozione di tutti gli atti gestionali, negoziali e d'impegno di spesa conseguenti a far data dal 9 settembre 2026, data di approvazione della deliberazione di Giunta comunale n. 11/2026;

-) si dà infine atto che, essendo in via di completamento i lavori di ristrutturazione e rinnovamento di alcuni locali all'interno del Palazzo Comunale, idonei a ospitare servizi aperti al pubblico in condizioni ottimali di accessibilità, sicurezza e decoro, si procederà al trasferimento della sede del servizio "Punto Digitale Facile" dal CIAF alla nuova collocazione all'interno del Palazzo Comunale non appena ultimati i lavori di adeguamento dei locali sopracitati;

Dato atto che:

- il "Punto Digitale Facile" attivo dal 11/12/2023 sul territorio comunale, ed in particolare presso i locali del CIAF, ha conseguito risultati eccellenti in termini

di gradimento e livelli di soddisfazione dell'utenza, affermandosi quale presidio fondamentale e punto di riferimento stabile per la popolazione, in particolare per le fasce di popolazione più deboli e a rischio di esclusione digitale, garantendo con successo attività di facilitazione e supporto all'utilizzo delle tecnologie e all'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione;

- presso il CIAF viene svolta anche l'attività dello "Sportello SPID" — finalizzata all'attivazione gratuita dell'identità digitale grazie alla convenzione in essere con Regione Toscana e Lepida;

Valutato pertanto opportuno da parte dell'amministrazione comunale, cogliendo l'occasione del prossimo trasferimento della sede del servizio dal CIAF alla nuova e più centrale collocazione all'interno del Palazzo Comunale, potenziare le prestazioni erogate dal PDF con le attività erogate dallo Sportello Spid;

Visto il preventivo di spesa dell'operatore economico CETRA A.P.S., con sede legale in Castelfiorentino, via Masini n. 42, codice fiscale 91033910489 e P. IVA n. 06186270481 il quale ha presentato in data 12 marzo 2026 la sua migliore offerta, disponibile agli atti, per il servizio di attivazione e funzionamento del nuovo sportello digitale ricomprensivo sia le funzioni del punto digitale facile (ovvero di assistenza alle fasce deboli nell'avvio di pratiche verso la PA in modalità digitale) che dello Sportello SPID (ovvero l'attivazione gratuita dell'identità digitale, grazie alla convenzione in essere con Regione Toscana e Lepida) per un totale di 10 ore di apertura settimanali dello sportello (totale ore da svolgere settimanalmente 12, considerando 2 ore di ufficio ulteriori a quello di apertura per la registrazione e la sistemazione dei documenti), al costo complessivo di € 276,00 oltre iva 22%;

Ritenuto il progetto presentato dall'operatore economico individuato di particolare pregio e in linea con le esigenze dell'amministrazione, si è proceduto ad avviare una trattativa con l'operatore economico specializzato tramite il portale del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START);

Ragioni giuridiche:

Atteso, preliminarmente, come la prestazione di cui in oggetto, non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023,

Richiamati:

-) il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al

Governo in materia di contratti pubblici”, di seguito denominato d.lgs 36/2023, ed in particolare:

- l’art. 50 che al comma 1 lettera b) prevede per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, che le stazioni appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l’art. 17 il quale stabilisce che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, ove necessari, anche quelli di carattere speciale (economico finanziaria e tecnico professionale);

Dato atto ai sensi del citato art. 17 e dell’art. 192 del d.lgs. 267/2000 (TUEL), che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento predetto e ne riassume tutte le caratteristiche essenziali;

Considerato che non si rilevano rischi da interferenza;

Richiamate le disposizioni di cui al Libro I – Parte II del D.Lgs. n. 36/2023, in tema di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, ove viene previsto il ricorso a piattaforme di approvvigionamento digitale certificate utilizzate dalle stazioni appaltanti e dagli enti concedenti per lo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

Verificato che sul sito <http://www.acquistinretepa.it/> non ci sono convenzioni Consip per la prestazione in questione, né ci sono convenzioni attive presso altri soggetti aggregatori che soddisfino appieno le esigenze che l’Amministrazione intende soddisfare con il presente affidamento;

Dato atto che la procedura di affidamento è stata esperita in modalità telematica, ai sensi dell’art. 62 del D.Lgs. 36/2023, per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all’indirizzo: <https://start.toscana.it/>, e che a tale fine è stata predisposta la seguente documentazione di gara:

- Richiesta di offerta
- Dichiarazione di partecipazione
- Informativa privacy
- Schema di contratto

allegata al presente atto sub lettera “A – Documenti di richiesta offerta” a formarne parte integrante e sostanziale;

Valutato che sulla citata piattaforma è consentito agli Enti, attivi sulla stessa, di accedere a informazioni e documentazioni attestanti peculiarità e caratteristiche degli operatori economici registrati nella sezione “Anagrafica” e iscritti all’indirizzario del Sistema telematico, rendendosi in tal modo disponibili

quali soggetti da invitare alle procedure di affidamento di lavori, servizi, forniture e, per la fattispecie che qui rileva, per l'affidamento della prestazione in oggetto;

Considerato che

- in data 07/08/2026 si è provveduto a richiedere offerta tramite il portale del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) all'operatore economico CETRA A.P.S., con sede legale in Castelfiorentino, via Masini n. 42, codice fiscale 91033910489 e P. IVA n. 06186270481, in particolare richiedendo il servizio di attivazione e funzionamento del nuovo sportello digitale ricomprendente sia le funzioni del punto digitale facile (ovvero di assistenza alle fasce deboli nell'avvio di pratiche verso la PA in modalità digitale) che dello Sportello SPID (ovvero l'attivazione gratuita dell'identità digitale, grazie alla convenzione in essere con Regione Toscana e Lepida) per un totale di 10 ore di apertura settimanali dello sportello (totale ore da svolgere settimanalmente 12, considerando 2 ore di ufficio ulteriori a quello di apertura, per la registrazione e la sistemazione dei documenti), il cui dettaglio è indicato nell'offerta economica informale del 12 marzo 2026, per una durata triennale, (dal settembre 2026 al 28 luglio 2029), secondo la seguente articolazione:

12 settimane nel 2026

40 settimane nel 2027

40 settimane nel 2028

28 settimane nel 2029

Per un totale di 120 settimane di servizio e un importo stimato di € 276,00 oltre iva 22% a settimana;

- con l'offerta presentata sulla piattaforma START in data 03/09/2026 (allegata al presente atto sub lettera "B-Offerta presentata" a formarne parte integrante e sostanziale), l'operatore economico CETRA A.P.S., con sede legale in Castelfiorentino, via Masini n. 42, codice fiscale 91033910489 e P. IVA n. 06186270481 ha confermato l'importo stimato nella richiesta di offerta, non proponendo ulteriori ribassi, e pertanto di € 276,00 oltre iva 22% per complessive € 336,72 a settimana, per un totale di 120 settimane di servizio nel triennio, secondo il seguente dettaglio di suddivisione:

2026: € 3312,00 oltre iva 22% per complessive € 4.040,64

2027: € 11.040,00 oltre iva 22% per complessive € 13.468,8

2028: € 11.040,00 oltre iva 22% per complessive € 13.468,8

2029: € 7.728,00 oltre iva 22% per complessive € 9.428,16

portanto il valore del presente affidamento di complessive € 33.120,00 oltre iva 22%;

- dall'esame della documentazione non sono emersi fatti o elementi ostativi all'affidamento, avendo l'operatore economico dichiarato, tra l'altro, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento degli appalti e di ordine speciale, per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento, così come l'assunzione, a pena di nullità assoluta del contratto, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii., e l'accettazione del Codice di Comportamento approvati dall'Ente;

Valutata tale offerta essere ammissibile e congrua per l'Amministrazione Comunale e valutato l'operatore economico con una diversificata e plurisettoriale esperienza nel settore, nonché opportunamente formato nell'ambito del progetto "Connessi in Buona Compagnia 2.0" in qualità di formatore digitale;

Considerato che:

- l'importo del presente affidamento (essendo inferiore a € 140.000,00) non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

- ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs n. 36/2023, l'appalto, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 36/2023;

- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs n. 36/2023;

Dato atto che per l'operatore economico CETRA A.P.S., con sede legale in Castelfiorentino, via Masini n. 42, codice fiscale 91033910489 e P. IVA n. 06186270481:

- alla data del 07/09/2026 è stata verificata l'assenza di annotazioni nel casellario delle imprese ANAC;

- è stato verificato il possesso del DURC attestante la regolarità contributiva (numero di protocollo INPS_51465439 data di richiesta 06/07/2026 scadenza validità 03/11/2026) ;

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e che non avendone riscontrati, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, né sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

- ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 36/2023, tramite piattaforma START sono state acquisite le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative al

possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 (cause di esclusione automatica), 95 (cause di esclusione non automatica) e 98 (illecito professionale grave) e dei requisiti di ordine speciale, ove previsti, di cui all'art. 100 del d.lgs. 36/2023, delle quali si procederà ad effettuare opportuni controlli previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate dall'art. 22 del Regolamento per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 02/04/2025, esecutiva;

In conformità a quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in oggetto, non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106, né quelle definitive di cui all'articolo 117;

Ritenuto pertanto necessario, per le motivazioni di cui sopra, di accettare l'offerta pervenuta, in data 03/09/2026 (procedura n. 32270/2026) sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START, attraverso l'espletamento di affidamento diretto ex art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, sopra meglio descritto, nonché di individuare, quale contraente dell'affidamento relativo al servizio di attivazione e funzionamento del nuovo sportello digitale ricomprendente sia le funzioni del punto digitale facile (ovvero di assistenza alle fasce deboli nell'avvio di pratiche verso la PA in modalità digitale) che dello Sportello SPID (ovvero l'attivazione gratuita dell'identità digitale, grazie alla convenzione in essere con Regione Toscana e Lepida) per un totale di 10 ore di apertura settimanali dello sportello (totale ore da svolgere settimanalmente 12, considerando 2 ore di ufficio ulteriori a quello di apertura, per la registrazione e la sistemazione dei documenti), il cui dettaglio è indicato nell'offerta economica informale del 12 marzo 2026, per una durata triennale, (dal 14 settembre 2026 al 28 luglio 2029), secondo la seguente articolazione:

12 settimane nel 2026

40 settimane nel 2027

40 settimane nel 2028

28 settimane nel 2029

Per un totale di 120 settimane di servizio

l'operatore economico CETRA A.P.S., con sede legale in Castelfiorentino, via Masini n. 42, codice fiscale 91033910489 e P. IVA n. 06186270481 al costo di € 276,00 oltre iva 22% per complessive € 336,72 a settimana, per un totale di 120 settimane di servizio nel triennio, secondo il seguente dettaglio di suddivisione:

2026: € 3312,00 oltre iva 22% per complessive € 4.040,64

2027: € 11.040,00 oltre iva 22% per complessive € 13.468,8

2028: € 11.040,00 oltre iva 22% per complessive € 13.468,8

2029: € 7.728,00 oltre iva 22% per complessive € 9.428,16

portando il valore del presente affidamento di complessive € 33.120,00 oltre iva 22%, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Ai fini del presente impegno della spesa, si è inoltre tenuto conto:

- della deliberazione di Giunta Comunale n.111/2026;
- della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 30/12/2025, esecutiva, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del DUP 2026-2028;
- della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 88 del 30/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- della Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 14/01/2026, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2026-2028 e sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Settori;
- del Decreto Sindacale n. 120 del 31/12/2025 con il quale è stato conferito l'incarico di responsabile del Settore n. 3 "Servizi al Cittadino", alla sottoscritta Dr.ssa Ilaria Dainelli e in virtù di ciò ha la competenza per l'approvazione del presente atto;
- del Regolamento di contabilità dell'ente, approvato con deliberazione C.C. n. 67 del 30.11.2017.

Richiamando altresì i riferimenti normativi di carattere generale:

) Legge 241/90 e ss.ii.mm. in materia di nuove norme sul procedimento amministrativo;

) D. Lgs. 8 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

- l'articolo 183 e 184, in tema di impegno e liquidazione della spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 147bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'art. 153 comma 5, che disciplina le modalità con le quali vengono resi i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione ed apposto il visto di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati ed in particolare

attesta che il responsabile del servizio finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata secondo quanto previsto dal regolamento di contabilità;

) Legge 13 agosto 2010, n. 136 – art. 3, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

) D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, come successivamente modificato dal D. Lgs. 126/2014;

) Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

) D.lgs. 33/2013, in materia di Amministrazione Trasparente e ss.ii.mm.;

DETERMINA

Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo e pertanto

1) di provvedere al dislocamento del nuovo Punto Digitale Facile presso i locali rinnovati del Palazzo Comunale, non appena ultimati i lavori di adeguamento, così da garantire una maggiore centralità, visibilità e fruibilità da parte dei cittadini, cogliendo tale occasione per integrare e potenziare le sue funzioni con l'erogazione dei servizi legati allo "Sportello SPID" per l'attivazione gratuita dell'identità digitale (in continuità con la convenzione in essere con Regione Toscana e Lepida);

2) di approvare la seguente documentazione di gara:

- Richiesta di offerta
- Dichiarazione di partecipazione
- Informativa privacy
- Schema di contratto

allegata al presente atto sub lettera "A – Documenti di richiesta offerta" a formarne parte integrante e sostanziale;

3) di accettare l'offerta pervenuta, in data 03/09/2026 (procedura n. 32270/2026), sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START, attraverso l'espletamento di affidamento diretto ex art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, (allegata al presente atto sub lettera "B-Offerta presentata" a formarne parte integrante e sostanziale);

4) di affidare alla CETRA A.P.S., con sede legale in Castelfiorentino, via Masini n. 42, codice fiscale 91033910489 e P. IVA n. 06186270481, il servizio di attivazione e funzionamento del nuovo sportello digitale ricomprendente sia le funzioni del punto digitale facile (ovvero di assistenza

alle fasce deboli nell'avvio di pratiche verso la PA in modalità digitale) che dello Sportello SPID (ovvero l'attivazione gratuita dell'identità digitale, grazie alla convenzione in essere con Regione Toscana e Lepida) per un totale di 10 ore di apertura settimanali dello sportello (totale ore da svolgere settimanalmente 12, considerando 2 ore di ufficio ulteriori a quello di apertura, per la registrazione e la sistemazione dei documenti), il cui dettaglio è indicato nell'offerta economica informale del 12 marzo 2026, per una durata triennale, (dal 14 settembre 2026 al 28 luglio 2029), secondo la seguente articolazione:

- 12 settimane nel 2026
- 40 settimane nel 2027
- 40 settimane nel 2028
- 28 settimane nel 2029

Per un totale di 120 settimane di servizio

come da offerta presentata in data 03/09/2026 (procedura n. 32270/2026) sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START al costo di € 276,00 oltre iva 22% per complessive € 336,72 a settimana, per un totale di 120 settimane di servizio nel triennio, secondo il seguente dettaglio di suddivisione:

- 2026: € 3312,00 oltre iva 22% per complessive € 4.040,64
- 2027: € 11.040,00 oltre iva 22% per complessive € 13.468,8
- 2028: € 11.040,00 oltre iva 22% per complessive € 13.468,8
- 2029: € 7.728,00 oltre iva 22% per complessive € 9.428,16

portando il valore del presente affidamento di complessive € 33.120,00 oltre iva 22%

precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

5) di impegnare la somma complessiva di € 40.406,4 nel Bilancio Pluriennale 2026-2028 secondo la seguente articolazione:

-) quanto a € 4040,64 nel Bilancio 2026 secondo la seguente ulteriore suddivisione:

- € 3.984,00 sul cap/art. 130120059/0 “Prestazioni di servizio , servizi al cittadino”
- € 56,64 sul cap/art. 130180148/5 “Assistenza in regime programmi informatici”

-) quanto a € 13468,8 sul Capitolo/Art. 130120059/0 “Prestazioni di servizio , servizi al cittadino” del Bilancio 2027;

-) quanto a € 13468,8 sul Capitolo/Art. 130120059/0 “Prestazioni di servizio , servizi al cittadino” del Bilancio 2028;

Si dà atto che per quanto riguarda i restanti € 9.428,16 da impegnare sull'anno 2029, si provvederà al relativo impegno al momento opportuno, non appena disponibile il pluriennale di riferimento;

6) di dare atto che:

- il Codice CPV collegato a questo appalto è il n. 98100000-4 - Servizi di organizzazioni associative

- ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, l'obbligazione nascente con il presente atto soggiace agli obblighi di tracciabilità finanziaria e che il numero di Codice Identificativo Gare (CIG), acquisito direttamente sulla piattaforma START è **BCE2E8A91C** ;

- trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 20 dicembre 2017, n. 1300 e ssmmii;

- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, direttamente tramite l'utilizzo del portale START;

7) di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del d.lgs n. 267/2000;

8) di dare atto che la sottoscritta ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

9) di procedere alla liquidazione della spesa, nei termini di legge, previa presentazione di regolari fatture da parte di “Cetra aps” e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e nel rispetto di quanto stabilito nel vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

10) di autorizzare la Responsabile del Settore n. 1 Servizi Finanziari ad emettere il mandato di pagamento, nei limiti del presente impegno, previa liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;

11) di dare atto che il Comune di Castelfiorentino è identificato dal Codice AUSA 0000165071;

12) di attestare che la sottoscritta, Dott.ssa Ilaria Dainelli, ricopre il ruolo sia di Responsabile unico di progetto ai sensi dell'art 15 del Dlgs 36/2023 che di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90, alla quale sono demandati anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;

13) di dichiarare, che la sottoscritta non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura di gara in questione e il soggetto aggiudicatario del presente provvedimento.

REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Si precisa altresì che con la sottoscrizione del presente provvedimento si intende ottemperato l'obbligo di cui all'art 147 bis, comma 1 del Dlgs 267/00 di attestare la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ALLEGATI

Si allega:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dalla Responsabile del Settore n. 1 Servizi Finanziari;
- Allegato "A – Documenti di richiesta offerta";
- Allegato "B – Offerta presentata"

ESERCIZIO DEI DIRITTI

A) Contro il presente provvedimento amministrativo è possibile: - ricorrere al Tribunale amministrativo regionale della Toscana nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione/notifica o (in alternativa) - presentare ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione/notifica;

B) Il diritto di accesso (visione/estrazione di copia) della documentazione afferente il procedimento è esercitabile, nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sull'accesso che è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente link www.comune.castelfiorentino.fi.it, sezione "regolamenti";

ADEMPIMENTI A CARICO DEL COMUNE

La presente determinazione viene trasmessa: alla Responsabile del Settore n. 1 Servizi Finanziari per l'attestazione della regolarità contabile e per l'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

Il presente atto è soggetto agli adempimenti di pubblicazione di cui:

- il D.Lgs. 36/2023;
- art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.ii.mm.;
- art. 1, comma 32 della L.190/2012

sul sito internet del Comune di Castelfiorentino all'indirizzo www.comune.castelfiorentino.fi.it sezione “amministrazione trasparente”, sottosezione “provvedimenti” e “Dettaglio atti e documenti non pubblicati in BDNCP riferiti ad ogni singola procedura”, nonché sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (in sigla B.D.N.C.P.)

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento amministrativo, in quanto provvedimento implicante impegni di spesa sul Bilancio dell'Ente, diventa esecutivo con l'apposizione del visto di “copertura finanziaria” apposto dalla Responsabile del Settore n. 1 Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 183 comma 1, e 7 del D.lgs. 267/00 e ss.mm.ii.

[Li, 14/09/2026](#)

[IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO](#)

[DAINELLI ILARIA](#)

[\(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L. gs n 82/2005 e s.m.i.\)](#)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

PRP - 1645 / 2026

Esercizio 2026

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	130120059 / 0	1090 / 2026				Prenotazione	3.984,00	ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. CIG N. BCE2E8A91C
S	130180148 / 5	1091 / 2026				Prenotazione	56,64	ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. CIG N. BCE2E8A91C
S	130120059 / 0	99 / 2027				Prenotazione	13.468,80	ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. CIG N. BCE2E8A91C
S	130120059 / 0	13 / 2028				Prenotazione	13.468,80	ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. CIG N. BCE2E8A91C

**DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI PER
L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI EX ARTT. 94, 95,
96, 97, 98 E 100 DEL CODICE DEI CONTRATTI**

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE "CASTELNUOVO FEST - LA VIA
FRANCIGENA IN VALDELSA" - EDIZIONE 2026. AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI PROGETTAZIONE GRAFICA DEL MATERIALE
PROMOZIONALE.**

Il sottoscritto			
in qualità di <i>(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)</i>			
dell’operatore economico			
con sede in			
indirizzo		PEC	
Codice fiscale		Partita IVA	
Tel		Mail	

TENUTO CONTO che, ai sensi dell’art. 52 del d.lgs. 36/2023:

- nelle procedure di affidamento di cui all’articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- quando, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all’escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all’ANAC e alla sospensione dell’operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall’adozione del provvedimento.

Con riferimento alle prestazioni indicate in oggetto, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28.12.2000, N. 445 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

☐ DI ESSERE iscritto alla CCIAA di _____ al n. _____ per un’attività pertinente con l’oggetto dell’appalto;

oppure

☐ DI ESSERE iscritto a _____ (indicare gli eventuali altri Albi dove l'operatore economico é iscritto es: Albo Artigiani, all'albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, ad altri albi, a registri, o a ordini professionali, in relazione alla forma giuridica o all'attività svolta iscrizione ad altro registro pubblico o albo. Qualora l'operatore economico non sia iscritto a nessun albo, ordine o registro, non compilare la dichiarazione);

☐ che i soggetti titolari di cariche e qualifiche, di cui al comma 3, dell'art. 94 D.Lgs. 36/2023, sono i seguenti:

Ipotesi 1 (se impresa individuale, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica: Ditta individuale		
il titolare e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Titolare
		Direttore Tecnico

Ipotesi 2 (se società in nome collettivo, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica: Società in nome collettivo		
il socio amministratore e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Socio amministratore
		Direttore Tecnico

Ipotesi 3 (se società in accomandita semplice, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica: Società in accomandita semplice		
il socio accomandatario e il direttore tecnico sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta
		Socio accomandatario
		Direttore Tecnico

Ipotesi 4 (se società di capitali e consorzi, indicare i soggetti sotto elencati)

Forma giuridica: _____ (indicare la forma giuridica)		
Durata della società:		
I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile, sono i seguenti soggetti:		
Cognome e nome	Codice fiscale	Carica ricoperta

Eventuale (se società in cui il socio unico sia una persona giuridica, spuntare l'opzione che segue)

☐ che gli amministratori della persona giuridica socio unico dell'operatore economico non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D. Lgs 36/2023;

SOLO IN CASO DI IMPRESE

Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.Lgs. n. 231/2007 *(spuntare l'opzione pertinente)*

☐ DI ESSERE l'**unico titolare effettivo** dell'operatore economico sopra indicato;

oppure

☐ DI ESSERE **titolare effettivo** dell'operatore economico, **unitamente a:**

(indicare le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)

Cognome e nome	Codice fiscale	Residenza

oppure

☐ DI NON ESSERE il **titolare effettivo**

Il\I titolare\i effettivo\i dell'impresa è\sono

(indicare le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo)

Cognome e nome	Codice fiscale	Residenza

oppure

(ATTENZIONE: tale scelta è riservata ai soli casi in cui vi sia assenza di controllo o di partecipazioni rilevanti nell'impresa)

☐ CHE NON ESISTE un titolare effettivo dell'impresa dal momento che *(specificare la motivazione: impresa quotata/impresa ad azionariato diffuso/ecc)* _____

per cui i titolari effettivi sono individuati nelle persone fisiche titolari di poteri di amministrazione o direzione dell'impresa di seguito indicate: *(ripetere le informazioni sottoindicate per ciascuna persona fisica individuata come titolare effettivo, compreso il dichiarante laddove quest'ultimo sia individuabile quale titolare effettivo per effetto dell'assenza di controllo o di partecipazioni rilevanti)*

Cognome e nome	Codice fiscale	Residenza

INOLTRE DICHIARA

☐ DI ESSERE

oppure

☐ DI NON ESSERE

una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005 (Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondo alle seguenti due condizioni: effettivi -unità lavorative/anno- inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro);

☐ DI ESSERE iscritto alle seguenti posizioni assicurative e previdenziali

Istituto	Sede	N./Matricola
INPS		
INAIL		
ALTRO ISTITUTO _____ (indicare la denominazione)		

☐ DI APPLICARE ai propri dipendenti il seguente Contratto Nazionale (CCNL): _____;

oppure

☐ CHE il Contratto Nazionale applicato ai propri dipendenti è il seguente _____ e che lo stesso, in quanto equivalente, assicura le medesime tutele economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendosi sin da ora la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal D. Lgs 36/2023;

oppure

☐ DI NON APPLICARE il CCNL in quanto _____
(inserire la motivazione se non applicabile)

☐ che la sede competente dell'Agenzia delle Entrate è la seguente _____

PARTE I

Requisiti di ordine generale e **cause di esclusione automatica**

(articolo 94 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 94 del d.lgs. 36/2023,

DICHIARA

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non è stata adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art. 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

☐ che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al c. 3 dell'art. 94 del D. Lgs 36/2023 nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso art. 94, non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, c. 4, del medesimo codice, fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 92, c. 2 e 3, del codice di cui al D.Lgs. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011 non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo codice;

☐ di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell'articolo 94 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;

☐ di non essere ovvero essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

☐ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 ([indicare l'Ente competente e la sede](#)) _____
ovvero di non essere tenuto a tale disciplina in quanto _____ ([indicare la motivazione](#));

☐ di non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door);

☐ che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.lgs. 36/2023).

PARTE II
Cause di esclusione NON Automatica
(articolo 95 d.lgs. 36/2023)

In ordine ai requisiti di cui all'art. 95 del d.lgs. 36/2023, l'operatore economico

DICHIARA

☐ di **NON versare in alcuna delle possibili cause di esclusione** di cui al comma 1 dell'articolo 95 del d.lgs. 36/2023, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'art. 98 dello stesso d.lgs. 36/2023;

oppure

☐ di versare nella seguente causa _____ (specificare la causa di esclusione e allegare documentazione)

☐ di **NON aver commesso gravi violazioni non definitivamente accertate** agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10 del d.lgs. 36/2023, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

oppure

☐ di aver commesso _____ (specificare le gravi violazioni e allegare documentazione)

PARTE III
Eventuali misure di Self-Cleaning
(articolo 96, comma 6, d.lgs. 36/2023)

In ordine alle misure di cui all'art. 96, comma 6, del d.lgs. 36/2023, l'operatore economico

DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente) che, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'art. 95 (a eccezione del comma 2) del d.lgs. 36/2023, ossia **(indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione)** _____:

☐ di comprovare, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti, le seguenti misure di self-cleaning

(N.B. → l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti):

oppure

☐ di comprovare, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta in quanto **(indicare la motivazione)** _____ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'art. 96 del Codice dei Contratti entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

PARTE IV

DICHIARAZIONI FINALI

DICHIARA INFINE

DI ACCETTARE, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all'affidamento in oggetto;

DI ESSERE consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;

DI IMPEGNARSI a eseguire la prestazione secondo le modalità e i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;

DI ESSERE EDOTTO degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento integrativo dell'Ente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

DI NON ricorrere all'istituto dell'avvalimento;

ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 (*barrare l'opzione scelta*)

☐ DI NON RICORRERE al subappalto

oppure

☐ DI SUBAPPALTARE le seguenti prestazioni _____
(*elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare e in quale percentuale*)

DI NON AVER CONCLUSO contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;

DI ESSERE CONSAPEVOLE che i pagamenti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di eventuale affidamento avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procederà alla risoluzione del contratto; a tal fine comunica che

a) le coordinate del/dei conto/i corrente/i bancario/postale dedicato/i alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'affidamento in oggetto sono quelle appresso indicate:

Banca/Posta	
Agenzia/Filiale	
Codice IBAN	
Intestatario	

b) che le generalità della/e persona/e delegata/e ad operare su di esso/i è/sono:

Cognome e nome	Codice fiscale	Residenza	Carica ricoperta

DI IMPEGNARSI a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

DI AUTORIZZARE, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)



INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

INFORMATIVA DETTAGLIATA

Per la partecipazione alle procedure di gara espletate dal Settore I, il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai **principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR (General Data Protection Regulation) n. 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni.

I dati personali che in occasione della partecipazione alle gare svolte da questo Settore saranno raccolti e trattati riguardano:

☒ dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)

☐ situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale

☐ dati inerenti lo stile di vita

☒ situazione economica

☒ situazione finanziaria

☒ situazione patrimoniale

☒ situazione fiscale.

☒ dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

☐ dati di localizzazione: ubicazione, GPS, GSM, altro.

In particolare sono previsti trattamenti di **dati sensibili**:

☐ Dati inerenti l'origine razziale o etnica

☐ opinioni politiche

☐ convinzioni religiose o filosofiche

☐ appartenenza sindacale

☐ salute, vita o orientamento sessuale

☐ dati genetici e biometrici

☒ dati relativi a condanne penali

Dettagli: Sono richiesti anche dati personali relativi ai soggetti che fanno parte dell'impresa (titolare, soci, procuratori) e/o loro delegati o soggetti collegati (es. Procuratore, soci ecc.) secondo le previsioni di Legge. Qualora nei confronti dell'Operatore Economico debba essere acquisita l'informazione antimafia, ai soggetti indicati all'art. 94, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 sarà chiesto di indicare le generalità e i dati anagrafici dei familiari conviventi.

I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

☐ l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o *più specifiche finalità (in questo caso il consenso sarà acquisito con separato atto)*;

☒ *il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.*

Dettagli: Ai sensi del Dlgs n. 36/2023 la partecipazione alle procedure di gara per l'affidamento di appalti e concessioni determina l'attivazione di rapporti contrattuali e precontrattuali con la Stazione appaltante.

☒ il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

Dettagli: Il Dlgs n. 36/2023 prevede l'obbligo per la stazione appaltante di acquisire i dati e verificare i requisiti per la partecipazione alle procedure di gara ed i conseguenti atti (ammissione, esclusione, aggiudicazione, stipulazione).

☐ il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di una altra persona fisica;

☒ il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;



Dettagli: Il Dlgs n. 36/2023 prevede l'obbligo per la stazione appaltante di acquisire i dati e verificare i requisiti per la partecipazione alle procedure di gara ed i conseguenti atti (ammissione, esclusione, aggiudicazione, stipulazione)

[] il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

- ☒ raccolta
- ☒ registrazione
- ☒ organizzazione
- ☒ strutturazione
- ☒ conservazione
- ☒ adattamento o modifica
- ☒ estrazione
- ☒ consultazione
- ☒ uso
- ☒ comunicazione mediante trasmissione
- ☒ diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione
- ☒ raffronto od interconnessione
- ☒ limitazione
- ☒ cancellazione o distruzione
- [] profilazione
- [] pseudonimizzazione
- [] ogni altra operazione applicata a dati personali

Dettagli: Il trattamento dei dati acquisiti per la partecipazione alle procedure di gara può avvenire tramite applicativi informatici del Comune di Castelfiorentino, ovvero tramite ricorso alle piattaforme telematiche quali START - Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, Consip, Me.Pa., tramite la piattaforma FVOE dell'ANAC e, episodicamente, con modalità cartacee.

Le caratteristiche tecniche delle suddette piattaforme possono essere reperite sui siti internet delle medesime. I documenti sono salvati in cartelle condivise su server aziendale. Per le comunicazioni viene utilizzato l'applicativo di protocollo collegato alla PEC istituzionale dell'Ente o la piattaforma START, Consip, Me.Pa..

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- ☒ Enti Pubblici
- ☒ Privati (cointeressati, controinteressati)
- ☒ Organi di vigilanza e controllo
- ☒ Autorità giudiziaria

Il trattamento dei dati:

- [] comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione
- ☒ non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Si fa presente che, **tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di procedere.**

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza:**

☒ misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente

SERVIZI AL CITTADINO

Comune di Castelfiorentino C.F. e P.I. 00441780483

Piazza del Popolo, 1 - 50051, Castelfiorentino (FI) - tel. 0571.686316

www.comune.castelfiorentino.fi.it

PEC: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



- ☒ Sistemi di autenticazione
☒ sistemi di autorizzazione
☒ sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento
☒ Sicurezza anche logistica

I dati personali vengono conservati:

- ☐ a tempo illimitato nel rispetto della vigente normativa
☒ per il periodo previsto dalla vigente normativa

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare **i diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa)
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa)
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82 Reg. UE 679/2016)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante email a:

Soggetto	Dati	Contatti
Titolare	Comune di Castelfiorentino	Piazza del Popolo n. 1-50051 Castelfiorentino (FI) PEC comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it Tel. 05716861 Sito internet: www.comune.castelfiorentino.fi.it
Sub-titolare	Responsabile del Settore n.3 "Servizi al cittadino"	i.dainelli@comune.castelfiorentino.fi.it
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Avv. Francesco Barchielli	email: dpo@etruriapa.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	http://www.comune.castelfiorentino.fi.it/
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati	https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:02016R0679-20160504&from=EN
Garante Europeo della Protezione Dati (GEPD)	https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/institutions-and-bodies-profiles/edps_it
Garante italiano della protezione dati	https://www.garanteprivacy.it/

SERVIZI AL CITTADINO

Comune di Castelfiorentino C.F. e P.I. 00441780483
 Piazza del Popolo, 1 - 50051, Castelfiorentino (FI) - tel. 0571.686316
www.comune.castelfiorentino.fi.it
 PEC: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it



Protocollo comunale n. _____ del _____

Spett.le _____

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE CIG n. _____ Lettera contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.**

Con determinazione n. ____ del _____, esecutiva ed efficace ai sensi di legge, è stato aggiudicato a Codesto spettabile operatore economico il servizio in oggetto.

Il presente contratto è stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del DLgs. 36/2023, e si perfezionerà nel momento in cui la lettera di accettazione dell'Aggiudicatario perverrà all'indirizzo PEC comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it.

1. Oggetto. L'affidamento ha per oggetto il servizio di attivazione e funzionamento del nuovo sportello digitale ricomprensivo sia le funzioni del punto digitale facile (ovvero di assistenza alle fasce deboli nell'avvio di pratiche verso la PA in modalità digitale) che dello Sportello SPID (ovvero l'attivazione gratuita dell'identità digitale, grazie alla convenzione in essere con Regione Toscana e Lepida) per un totale di 10 ore di apertura settimanali dello sportello (totale ore da svolgere settimanalmente 12, considerando 2 ore di ufficio ulteriori a quello di apertura per la registrazione e la sistemazione dei documenti), il cui dettaglio è indicato nell'offerta economica informale da voi proposta in data 12 marzo 2026, allegata anche alla documentazione di richiesta di offerta presentata su Start.

La durata dell'affidamento è di tipo triennale, ed in particolare dal 14 settembre 2026 al 28 luglio 2029, secondo la seguente articolazione:

12 settimane nel 2026

40 settimane nel 2027

40 settimane nel 2028

28 settimane nel 2029

Per un totale di 120 settimane di servizio.

2. Corrispettivo, pagamenti e tracciabilità. L'importo è di €

L'intervento è interamente finanziato con risorse proprie dell'Amministrazione Comunale.

La fatturazione, in ottemperanza al Decreto Ministeriale n.55 del 3 aprile 2013, dovrà avvenire solo in forma elettronica. Nel tracciato della fattura elettronica deve essere inserito obbligatoriamente Il Codice Univoco identificativo dell'Ufficio al quale la fattura è destinata, che per il Comune di Castelfiorentino è Codice Univoco Ufficio **DMQSA2** e Denominazione Ufficio **Ufficio Ragioneria - Comune Castelfiorentino**

Gli ulteriori dati da inserire obbligatoriamente nella fattura elettronica (ai sensi dell'art.42 del D.L. 66/2014), per poter accettare la fattura e provvedere al pagamento, sono i seguenti:

- numero e data fattura;
- nome del creditore e relativo codice fiscale;



Comune di Castelfiorentino

- oggetto della fornitura;
- importo totale, al lordo dell'Iva e di eventuali altri oneri e spese indicati;
- scadenza della fattura
- se la spesa è rilevante o meno ai fini Iva
- riportare gli estremi dell'impegno di spesa
- codice CIG _____
- ~~codice CUP (se previsto per il tipo di affidamento)~~

Il Comune e l'Aggiudicatario assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. A tal fine l'Aggiudicatario ha provveduto a comunicare al Comune, in sede di offerta, gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, nonché a individuare la persona delegata a operare su di esso, come segue:

- Banca: _____ Filiale: _____
- Codice IBAN: _____
- Intestatario: _____
- Persone delegate a operare sul suddetto conto corrente dedicato: _____

Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 del D.M. 145/2000 e dell'art. 3 della L. n. 136/2010, i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato, identificato dal Codice IBAN sopra riportato, che rimarrà valido fino a diversa, formale, comunicazione.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario effettui, in conseguenza del presente atto, transazioni senza avvalersi del conto corrente dedicato sopra indicato, il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

L'Aggiudicatario, ai sensi di quanto disposto dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014 convertito dalla Legge n. 89/2014 e dall'allegato A del D.M. n. 55/2013, è tenuto ad emettere fatture elettroniche nelle modalità di indicate sul sito comunale www.comune.castelfiorentino.it, all'indirizzo <https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/fatture-e-pagamenti>.

Relativamente all'emissione delle fatture e ai tempi di pagamento del corrispettivo si rinvia all'art. 125 del D.Lgs 36/2023.

3. Contratti collettivi. L'affidatario si obbliga al rispetto e all'applicazione integrale della normativa e degli adempimenti previsti dal contratto collettivo nazionale del lavoro per i dipendenti, in vigore al momento dell'esecuzione del contratto, dalle leggi e dai regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza e retribuzione dei lavoratori.

In particolare l'Affidatario dichiara di applicare il seguente C.C.N.L.: _____/_____

4. RUP e Direttore dell'esecuzione del contratto. Il RUP e direttore dell'esecuzione del contratto è la Dott.ssa Ilaria Dainelli

5. Obblighi dell'Affidatario. L'Affidatario si obbliga:

-) a eseguire le prestazioni alle condizioni previste dalla propria offerta e dalla documentazione di gara;
-) a rispettare quanto previsto all'art. 48 del D.Lgs. 36/2023;
-) a rispettare integralmente le disposizioni previste dalla normativa vigente per le assicurazioni obbligatorie e antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali nei confronti del proprio personale nonché quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di sicurezza;
-) a osservare e a fare osservare, ai propri dipendenti e collaboratori, laddove presenti, gli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Castelfiorentino (disponibile on-line nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet www.comune.castelfiorentino.it), pena



la risoluzione del contratto, nonché si impegna altresì a rispettare quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;

-) a informare immediatamente il Comune di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione. Ogni comunicazione relativa al presente contratto che l'Affidatario provvederà ad inviare al Comune dovrà essere indirizzata alla casella di posta elettronica certificata comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it. Analogamente, il Comune provvederà a trasmettere qualsivoglia comunicazione all'Affidatario alla casella di posta elettronica certificata in indirizzo.

6. Responsabilità. L'Affidatario ha la responsabilità verso terzi utenti e prestatori d'opera, per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, sollevando in tal senso l'Amministrazione e i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. L'Affidatario è peraltro l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

7. Subappalto e subcontratti. L'Affidatario, in sede di offerta, ha dichiarato di non voler/voler subappaltare le prestazioni e di non avvalersi, nel corso dell'esecuzione contrattuale, di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore all'affidamento diretto.

8. Sanzioni/Penali. Per inadempienze e ritardi trovano applicazione le sanzioni/penali di cui all'art. 126 del Dlgs. 36/2023.

9. Risoluzione del contratto. Il Comune attiverà le procedure per la risoluzione del contratto qualora si verifichi una delle ipotesi previste dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, secondo le modalità ivi contenute. In caso di risoluzione il Comune potrà rivalersi sui crediti maturati dall'Affidatario in forza del presente contratto, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni.

10. Recesso. Il Comune si riserva in ogni momento la facoltà di recedere dal contratto. In caso di recesso si applica quanto previsto dall'art. 123 del D.Lgs. 36/2023. E' fatto divieto all'Affidatario di recedere dal contratto.

11. Controversie e foro competente. Per qualsivoglia controversia inerente allo svolgimento della prestazione è competente il Foro di Firenze. È escluso il ricorso all'arbitrato.

12. Norme di rinvio. Per tutto quanto non espressamente previsto nel contratto si rinvia a quanto predeterminato nel capitolato speciale di appalto, nel D.Lgs. n. 36/2023, nonché in tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia di esecuzione di opere pubbliche.

13. Spese contrattuali. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula e alla eventuale registrazione in caso d'uso del presente contratto, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR 131/1986, ivi compresi i bolli, le tasse e le copie, sono ad esclusivo carico dell'affidatario.

14. Garanzia di protezione e riservatezza dei dati personali. I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.



Comune di Castelfiorentino

La Responsabile del Settore n. 3

Servizi al Cittadino

Dott.ssa Ilaria Dainelli

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i)

Il sottoscritto _____, nato a _____, c.f. _____,
nella sua qualità di Legale rappresentante dell'
impresa _____ codice fiscale e partita Iva _____ con sede in _____
cap _____, pec _____

DICHIARA

- di avere preso visione, analizzato e valutato, in ogni sua singola parte, le condizioni previste nella suddetta lettera commerciale e di accettarle espressamente, senza riserva alcuna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2 e dell'art. 1342 del Codice Civile, e in particolare gli articoli: 2, 3, 4, 6, 7, 10, 11 e 12;
- di eseguire la prestazione alle condizioni definite dalla documentazione di gara e al prezzo proposto nell'offerta economica presentata, tramite procedura telematica, sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – S.T.A.R.T., avendo valutato, nella formulazione della stessa, tutti gli oneri da sostenere per garantire una perfetta esecuzione dell'appalto.

L'operatore economico _____

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i)



PROTOCOLLO GENERALE n° 15532 DEL 07/08/2026

RICHIESTA DI OFFERTA PER SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE.

1. Premesse

Codesto Spettabile Operatore Economico, ai fini di un successivo ed eventuale affidamento diretto del servizio in oggetto, è invitato a presentare offerta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs.36/2023, sulla base delle condizioni di seguito specificate.

La presente richiesta di offerta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica denominata "Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana" (in sigla S.T.A.R.T.), all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>.

L'Amministrazione, a seguito dell'esame dell'offerta proposta, potrà addivenire alla scelta di procedere all'affidamento diretto, in favore dell'operatore invitato, laddove la stessa appaia congrua. Resta facoltà dell'Amministrazione, in ogni caso, non dar corso ad alcun affidamento oppure procedere a indire formale gara di appalto.

Luogo di esecuzione: Castelfiorentino (FI) - codice NUTS ITI14;

Responsabile del progetto e Direttore dell'Esecuzione del Contratto è la Dott.ssa Ilaria Dainelli.

Codice CPV: 98100000-4 - Servizi di organizzazioni associative

Luogo di esecuzione: Castelfiorentino

Codice NUTS ITI14;

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- La presente richiesta di offerta e suoi allegati;
- Dichiarazione di partecipazione;
- Informativa privacy;
- Schema di contratto;
- Offerta economica (generata automaticamente dal sistema).

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante al seguente link: <https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/>, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sulla Piattaforma <https://start.toscana.it> e sul sito della Banca Dati Nazionale dei contratti Pubblici (in sigla B.D.N.C.P.) al seguente link <https://pubblicitalia.anticorruzione.it/bdnpc>.

1.2 CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti e/o informazioni sulla presente procedura, mediante corrispondenza telematica, attraverso la specifica sezione della Piattaforma, riservata alle "Comunicazioni", previa registrazione alla Piattaforma stessa; a tal fine si rinvia al link <https://start.toscana.it/site-references/instruction>.



2. Oggetto, importo e durata dell'appalto

L'affidamento, costituito da un unico lotto, ha per oggetto il servizio di attivazione e funzionamento del nuovo sportello digitale ricomprendente sia le funzioni del punto digitale facile (ovvero di assistenza alle fasce deboli nell'avvio di pratiche verso la PA in modalità digitale) che dello Sportello SPID (ovvero l'attivazione gratuita dell'identità digitale, grazie alla convenzione in essere con Regione Toscana e Lepida) per un totale di 10 ore di apertura settimanali dello sportello (totale ore da svolgere settimanalmente 12, considerando 2 ore di ufficio ulteriori a quello di apertura per la registrazione e la sistemazione dei documenti), il cui dettaglio è indicato nell'offerta economica informale da voi proposta in data 12 marzo 2026, allegata alla documentazione di richiesta di offerta presentata su Start.

La durata dell'affidamento è di tipo triennale, ed in particolare dal 14 settembre 2026 al 28 luglio 2029, secondo la seguente articolazione:

12 settimane nel 2026

40 settimane nel 2027

40 settimane nel 2028

28 settimane nel 2029

Per un totale di 120 settimane di servizio.

L'importo è stimato in € 276,00 oltre iva 22% a settimana, per complessive € 336,72 nel triennio secondo il seguente dettaglio di suddivisione:

2026: € 3312,00 oltre iva 22% per complessive € 4.040,64

2027: € 11.040,00 oltre iva 22% per complessive € 13.468,8

2028: € 11.040,00 oltre iva 22% per complessive € 13.468,8

2029: € 7.728,00 oltre iva 22% per complessive € 9.428,16

L'offerta si intende valida ed efficace per un periodo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta su Start.

L'appalto è interamente finanziato con **fondi propri** dell'Amministrazione Comunale.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, può partecipare alla presente gara in forma singola o associata, con le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del medesimo Decreto.

4. REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO

4.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Il concorrente deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 36/2023.



La stazione appaltante verifica, a campione, il possesso dei requisiti di ordine generale, secondo quanto stabilito dall'art. 22 del regolamento per l'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee, pubblicato sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/>, sezione Il Comune, sottosezione Amministrazione Trasparente.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.Lgs. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

4.2. REQUISITI SPECIALI

Iscrizione nel Registro delle Imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura.

4.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario, se tenuto, deve garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

5. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione delle medesime.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

6. AVVALIMENTO

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

7. GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA

La garanzia provvisoria e la garanzia definitiva non sono dovute, ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 36/2023, stante l'esiguo importo stimato per l'affidamento e la comprovata affidabilità dell'operatore economico invitato.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente richiesta di offerta. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.



L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 07/09/2026**, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono a esclusivo rischio del concorrente. Si invita pertanto il concorrente ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma, l'offerta potrà essere trasmessa mediante posta elettronica certificata all'indirizzo comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it.

Per ogni la capacità massima dei file trasmessi e per il formato prescelto si invita il concorrente a consultare le specifiche istruzioni della Piattaforma al link <https://start.toscana.it/>.

Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nelle istruzioni messe a disposizione dalla Piattaforma al link <https://start.toscana.it/>, di seguito sono indicate le modalità di caricamento della documentazione a sistema.

L'**OFFERTA** è composta dalla **Documentazione amministrativa** e dall'**Offerta economica**.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, il concorrente riceve, direttamente dalla Piattaforma, notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti dalla stazione appaltante e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 160 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Per poter presentare offerta, l'operatore economico dovrà:

-) accedere all'area riservata relativa alla presente richiesta di offerta e utilizzare le apposite funzioni presenti sulla Piattaforma S.T.A.R.T.;

-) caricare, sul portale, la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante e precisamente:

- **DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 445/2000, il cui modello è messo a disposizione dalla Stazione appaltante, che dovrà essere debitamente compilata, essere salvata in formato pdf e **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da suo procuratore e successivamente caricata sul sistema START;
- *eventuale* documentazione amministrativa aggiuntiva;
- **L'OFFERTA ECONOMICA**, il cui modello viene generato automaticamente dal sistema START, dovrà essere scaricata e compilata mediante indicazione dell'**importo economico complessivo offerto** (con l'indicazione di massimo due decimali) al netto di IVA di legge;



successivamente dovrà essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o suo procuratore e caricata sul sistema START. Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo stimato.

-) procedere con l'invio dell'offerta.

L'operatore economico, dopo aver presentato offerta, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Nel caso in cui l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità, e può richiedere al concorrente la presentazione delle spiegazioni. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

L'aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato un'offerta ammissibile, congrua, concorrenziale e conveniente per la stazione appaltante.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023). Il contratto si intenderà perfezionato con l'accettazione del documento medesimo che dovrà essere sottoscritto digitalmente e inviato tramite pec all'indirizzo **comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it**.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

9. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.comune.castelfiorentino.fi.it/>.

10. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del D.Lgs. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del D.Lgs. 36/2023.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.



La Responsabile del Settore n. 3

Dott.ssa Ilaria Dainelli

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i)

Offerta Economica

Il sottoscritto Sabrina Bartali, nella sua qualità di Legale rappresentante, autorizzato a rappresentare legalmente Associazione Culturale C.E.T.R.A. - APS Associazione di promozione sociale, con sede legale in Castelfiorentino ,via Masini, 42;

In merito al lotto denominato "ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE." relativo alla gara "ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE." formula la seguente offerta economica:

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso: 0,00000 %.

Importo offerto al netto dell'IVA: Euro 33.120,00

Costi di Sicurezza al netto dell'IVA di: Euro 0,00

Ulteriori componenti non soggetti a ribasso al netto dell'IVA: Euro -

Importo totale offerto al netto dell'IVA: Euro 33.120,00

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di aver giudicato i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi;
- di aver preso esatta conoscenza della natura dell'appalto e di ogni circostanza particolare e generale che possa aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione della medesima o per il diverso termine previsto dal bando o, in assenza dello stesso, nella lettera d'invito a gara;
- di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito a gara e, ove presente, nel capitolato speciale di appalto e nei suoi eventuali allegati e nello schema di contratto.

lì 02/09/2026



Comune di Castelfiorentino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 530 / 2026

UNITA' PROPONENTE: URP, COMUNICAZIONE ED EVENTI ISTITUZIONALI
OGGETTO: ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI
LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO
DIRETTO INFERIORE AI 40.000 EURO ED IMPEGNO DI SPESA. CIG N. BCE2E8A91C

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.
ESITO: **FAVOREVOLE**

Anno 2027 – Numero 99

Tipo Impegno

Descrizione ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI
LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. CIG N. BCE2E8A91C

Importo €13.468,80

Ragione Sociale ASSOCIAZIONE CULTURALE CETRA

Rif. Bil. PEG 130120059/0

Anno 2028 – Numero 13

Tipo Impegno

Descrizione ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI
LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. CIG N. BCE2E8A91C

Importo €13.468,80

Ragione Sociale ASSOCIAZIONE CULTURALE CETRA

Rif. Bil. PEG 130120059/0

Anno 2026 – Numero 1090

Tipo Impegno

Descrizione ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. CIG N. BCE2E8A91C

Importo €3.984,00

Ragione Sociale ASSOCIAZIONE CULTURALE CETRA

Rif. Bil. PEG 130120059/0

Anno 2026 – Numero 1091

Tipo Impegno

Descrizione ATTIVAZIONE DEL NUOVO SPORTELLO DIGITALE PRESSO I RINNOVATI LOCALI DEL PALAZZO COMUNALE. CIG N. BCE2E8A91C

Importo €56,64

Ragione Sociale ASSOCIAZIONE CULTURALE CETRA

Rif. Bil. PEG 130180148/5

Lì, 14/09/2026

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

MATTII SANDRA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)