



Comune di Castelfiorentino

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI, RISORSE, SERVIZI ALLA PERSONA E AL CITTADINO
UFFICIO SEGRETERIA, GARE E CONTRATTI

DECRETO P.O. N. 14 / 2022

OGGETTO: NOMINA A TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI FINANZIARI DEL SETTORE 1 DEL COMUNE DI CASTELFIORENTINO DOTT.SSA SANDRA MATTII DAL 1 MARZO 2022 FINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO DEL SINDACO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 62 del 12 giugno 2019 con la quale è stato approvato apposito atto di indirizzo per una modifica della macro-organizzazione da Ente privo a Ente provvisto di Dirigenza;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 96 dell'11 settembre 2019 con la quale si approvava il regolamento degli uffici e dei servizi unitamente al nuovo organigramma del Comune che prevede l'istituzione di due Settori;

VISTO il vigente organigramma del Comune che prevede l'istituzione del Settore 1 "Affari Generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino";

VISTO il decreto del Sindaco n. 13 del 28 febbraio 2022 con il quale il sottoscritto dott. Giuseppe Zaccara, veniva nominato Dirigente Responsabile del Settore 1 "Affari generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino" del Comune di Castelfiorentino dal 01.03.2022 fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

RICHIAMATO l'organigramma funzionale dell'ente approvato con la suddetta deliberazione della Giunta comunale n.96 dell'11 settembre 2019 che prevede all'interno della Settore 1 l'istituzione dei Servizi finanziari per il quale è prevista al quale la nomina ed il conferimento ad un dipendente, in possesso dei requisiti, le funzioni di Posizione Organizzativa;

VISTO il Contatto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del Comparto delle funzioni locali sottoscritto in data 21 maggio 2018;

RICHIAMATO l'art.14 comma 1 del sopracitato CCNL che prevede "Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni" previa determinazione di criteri generali da parte degli enti";

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n.125 del 20 novembre 2019 con la quale si approvava il Regolamento contenente i criteri generali per il conferimento, la revoca e la graduazione e valutazione dei Responsabili con incarichi di Posizione Organizzativa;

RICHIAMATO l'art. 3 del sopracitato regolamento che disciplina la procedura per il conferimento degli incarichi ai Responsabili in Posizioni Organizzative;

VISTI i profili dei dipendenti appartenenti al Settore 1 "Affari generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino";

ATTESO che il profilo della dott.ssa Sandra Mattii risulta essere la più adatta a ricoprire l'incarico di Responsabile dei Servizi finanziari del Settore 1 del Comune di Castelfiorentino, per l'esperienza acquisita negli anni passati (anche in enti diversi) che ne hanno dimostrato le attitudini e le capacità professionali a coordinare strutture organizzative di particolare complessità, con elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

CONSIDERATO che la dott.ssa Sandra Mattii, dipendente di questo Ente, inquadrata in Cat. D è in possesso dei requisiti previsti dalla normativa per il conferimento di Responsabile in Posizione organizzativa dei Servizi finanziari del Comune di Castelfiorentino;

RITENUTO pertanto di conferire formalmente alla dott.ssa Sandra Mattii le funzioni di Responsabile in Posizione Organizzativa dei Servizi Finanziari del Settore 1 del Comune di Castelfiorentino;

VISTO l'art. 8 del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali" approvato con CCNL 31.03.1999, ai sensi del quale gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato ed, in particolare, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

VISTO il successivo art. 9 del suddetto contratto CCNL "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative";

VISTO il vigente Regolamento sui criteri generali per il conferimento, la revoca e la graduazione e valutazione dei Responsabili con incarichi di Posizione Organizzativa;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

RICHIAMATO l'art. 24 comma 1 lett. c) del regolamento degli uffici e dei servizi che attribuisce al Dirigente del Settore la competenza alla nomina delle Posizioni Organizzative;

RITENUTO dunque opportuno nominare e conferire alla dott.ssa Sandra Mattii l'incarico di Posizione Organizzativa dei Servizi finanziari del Comune di Castelfiorentino con decorrenza dal 01.03.2022 fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

D E C R E T A

1) di nominare e conferire, per le motivazioni espresse in premessa, alla dott.ssa Sandra Mattii l'incarico di Posizione Organizzativa dei Servizi Finanziari del Comune di Castelfiorentino dal 01.03.2022 fino alla scadenza del mandato del Sindaco, per il quale troverà applicazione la disciplina prevista per la categoria "D", ai sensi dell'art.12 del Contratto Nazionale di Categoria sottoscritto in data 21 maggio 2018.

DA' ATTO CHE

- l'incarico potrà essere revocato anche prima della scadenza del termine previsto, secondo le procedure previste dalla legge, dal CCNL vigente e secondo quanto previsto dall'art.24 comma 2 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
- il conferimento dell'incarico di cui al presente provvedimento comporta l'assegnazione al predetto dipendente di una retribuzione di posizione, per 13 mensilità, commisurata alla durata della nomina e nel rispetto degli importi annuali previsti nella pesatura di ciascuna PO approvata nella deliberazione della Giunta comunale 125 del 20 novembre 2019;
- gli obiettivi assegnati sono quelli individuati nei principali atti di programmazione economico - finanziaria dell'Ente (Bilancio di previsione e PEG), nonché quelli saranno delegati in un successivo nel provvedimento di organizzazione del Settore, nonché quelli che saranno delegati in un successivo nel provvedimento di organizzazione del Settore, secondo quanto disposto dall'art.9 del Regolamento sui criteri generali per il conferimento, la revoca e la graduazione e valutazione dei Responsabili con incarichi di Posizione Organizzativa;
- l'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva effettuata con applicazione delle metodologie definite in sede di contrattazione collettiva decentrata e approvate dall'Amministrazione, tenendo conto degli obiettivi che la stessa Amministrazione intende raggiungere, definiti con apposito provvedimento della Giunta Comunale.

INDIVIDUA

- a norma dell'art. 2, comma 1, lett. B), II° periodo, del D. Lgs. 09.04.2008, n° 81 – il sopracitato titolare di posizione organizzativa quale "datore di lavoro" ai sensi e per gli effetti di cui al citato decreto, relativamente alle strutture organizzative collocate nell'ambito del Servizio diretto ed individuate dagli atti organizzativi di questo Ente;
- a norma del GDPR (Reg. UE 679/2016) i titolari di posizione organizzativa sono individuati quali Responsabili del trattamento dati secondo la vigente normativa e ad essi si applicano i principi ed i riferimenti previsti per il "responsabile del trattamento" dei dati da ciascuno gestiti secondo quanto prescritto dalla legge.

DISPONE

la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune e la notifica di copia del provvedimento agli interessati per la concreta attuazione.

Lì, 28/02/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ZACCARA GIUSEPPE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Castelfiorentino

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Decreto P.O. N. 14 del 28/02/2022

UFFICIO SEGRETERIA, GARE E CONTRATTI

Oggetto: NOMINA A TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEI SERVIZI FINANZIARI DEL SETTORE 1 DEL COMUNE DI CASTELFIORENTINO DOTT.SSA SANDRA MATTII DAL 1 MARZO 2022 FINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO DEL SINDACO.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 28/02/2022 al 15/03/2022 per 15 giorni consecutivi.

Li, 16/03/2022

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
ZACCARA GIUSEPPE
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)