



Comune di Castelfiorentino

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI, RISORSE, SERVIZI ALLA PERSONA E AL CITTADINO
UFFICIO SEGRETERIA, GARE E CONTRATTI

DETERMINAZIONE N. 554 / 2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI E CON LE MODALITA' DI CUI ALL' ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DEL DECRETO LEGGE 16/07/2020 N. 76 COSI' COME CONVERTITO IN LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MUSEALI DEL MUSEO COMUNALE BENOZZO GOZZOLI - SMARTCIG N. Z5137CA231

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 – art. 3 - si riportano di seguito i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche

Richiamate integralmente:

- la determinazione nr. 388/2019 con la quale si è proceduto all'aggiudicazione definitiva efficace a favore dell'Associazione ORPHEUS APS con sede in Castelfiorentino (FI), Via dei Praticelli n. 6/a c.f. 06352230483, della gestione dei servizi museali - Museo Benozzo Gozzoli - a decorrere dal 01/07/2019 al 30/06/2021 per un importo pari € 101.721,16;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.48 del 14 luglio 2021, con cui si disponeva la concessione in uso gratuito del museo alla Fondazione Teatro del Popolo;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.14 del 27/04/2022 con cui si disponeva:

1. Di revocare la precedente delibera consiliare n. 48 del 14.07.2021 avente ad oggetto “Museo Benozzo Gozzoli – concessione in uso a Fondazione Teatro del Popolo”.

2. Di conferire in uso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 115 comma 7 del D.lgs n. 42/2004, alla Fondazione Teatro del Popolo, l'immobile ubicato in via Testaferata n. 31 (C.F. del Comune di Castelfiorentino, foglio 51 particella 158), iscritto tra i beni del patrimonio indisponibile del Comune di Castelfiorentino ai sensi degli artt. 826 e ss. del Codice Civile, per un periodo di anni 10 (dieci) decorrenti dall'effettiva consegna dell'immobile alla Fondazione o per un tempo più breve corrispondente all'eventuale venire meno, in capo al Comune di Castelfiorentino, della qualità di soggetto partecipante alla Fondazione e/o dell'eventualità che la medesima Fondazione si sciogla prima della scadenza del contratto di valorizzazione.

3. Di sospendere l'esecuzione della presente delibera al momento del rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 106 comma 2bis del D.lgs 22 gennaio 2004 n. 42 da parte della Soprintendenza richiesta sulla base del progetto di valorizzazione del Museo Benozzo Gozzoli predisposto ad iniziativa della

Fondazione Teatro del Popolo ed acquisito al protocollo n. 6796 del 19 aprile 2022 di questo ente.

4. Di approvare, in virtù di quanto sopra esposto, la bozza di contratto di valorizzazione contenente la disciplina dei rapporti tra il Comune e la Fondazione Teatro del Popolo.

5. Di inviare la presente delibera, unitamente alla bozza di contratto, al Presidente della Fondazione Teatro del Popolo ai fini della accettazione del presente conferimento ai sensi dell'art. 4 comma 2 del vigente Statuto della Fondazione e delle eventuale e successiva predisposizione degli adempimenti necessari alla presa in carico dell'immobile di cui trattasi. A tal proposito l'effettiva presa in carico dell'immobile avverrà in forma concordata con i competenti uffici dell'Amministrazione comunale che avranno cura di porre in essere quanto necessario per garantire, in tempi celeri, tale passaggio;

Preso atto dunque che:

- con nota prot. 17411 del 20/09/2022, è stata acquisita l'autorizzazione della Soprintendenza che unica consente la conclusione delle procedure formali di concessione a fini di valorizzazione del Museo Comunale Benozzo Gozzoli;

- nelle more della sottoscrizione del contratto di valorizzazione, approvato con la delibera consiliare n. 14 del 27.04.2022, è necessario procedere ad un ulteriore periodo di affidamento all'attuale gestore onde consentire il passaggio di consegne dell'immobile alla Fondazione;

Valutato quindi procedere ad un ulteriore affidamento diretto dei servizi museali per il tempo strettamente necessario a consentire il termine delle procedure, evitando l'interruzione del servizio pubblico;

Ritenuto congruo un affidamento di tre mesi, dal 01/10/2022 al 31/12/2022 per un importo stimato a base di gara elaborato sulla base del PEF dell'appalto appena concluso, pari ad € 10.400,00 al netto iva;

Considerata la necessità dunque di procedere nel più breve tempo possibile all'affidamento del servizio ricorrendo ad affidamento diretto ad un unico operatore, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76, così come convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020, in quanto modalità che meglio risponde, anche per il breve periodo di gestione, ai principi di celerità, economicità e continuità delle attività già in atto;

Atteso che l'individuazione dell'Associazione ORPHEUS APS, gestore uscente dei servizi museali del museo comunale Benozzo Gozzoli, quale operatore unico a cui affidare il servizio, nelle more dell'esito della procedura di passaggio, risponde ai principi, in parte sopra esposti, di celerità, economicità, continuità e professionalità richiesta, pur in difetto del principio di rotazione;

Preso atto che:

- il principio di rotazione è uno strumento di tutela della concorrenza e di contrasto ai possibili fenomeni corruttivi nell'affidamento degli appalti pubblici, con lo scopo di evitare la creazione di posizione di privilegio in capo a una stessa platea di concorrenti;

- l'obbligo di applicazione del principio di rotazione negli affidamenti sotto soglia è volto ad evitare la cristallizzazione di relazioni esclusive tra la stazione appaltante ed il precedente gestore, avendo come obiettivo l'ampliamento delle possibilità concrete di aggiudicazione in capo agli altri concorrenti, in settori nei quali è maggiore il rischio del consolidarsi – soprattutto a livello locale – di posizioni di rendita anticoncorrenziale da parte di singoli operatori del settore risultati in precedenza aggiudicatari;

Valutate le prescrizioni in merito al principio di rotazione degli appalti, come sopra brevemente

riportate, e ritenuto ricorrere ad una deroga delle stesse per le seguenti motivazioni e considerazioni:

- 1 **pur in presenza dello stesso tipo di appalto – uguale per commessa – l'affido diretto disposto dal presente atto risulta di importo nettamente diverso (inferiore) a quello dell'appalto originario.** Trattandosi di appalto il cui valore differisce in minus rispetto all'originario, è possibile sostenere che sia passibile di deroga sulla scorta delle linee guida Anac nr. 4, sebbene per poter concretamente esplicitare questa ipotesi derogatoria, il RUP dovrebbe avere delle indicazioni di tipo generale dalla stazione appaltante che dovrebbe formalizzare, mediante regolamentazione ad hoc, la suddivisione degli affidamenti (uguali per oggetto) *“in fasce di valore economico, in modo da applicare la rotazione solo in caso di affidamenti rientranti nella stessa fascia”*. A mitigazione comunque di una regolamentazione a monte da parte dell'Ente sulle deroghe al principio di rotazione basato sull'elemento quantitativo dell'appalto, si richiama la sentenza n. 166/2018 del Tar Friuli Venezia Giulia, sez. I; sentenza che, a ben vedere, fornisce una lettura del principio di rotazione (o dei vincoli da questo derivanti) in modo profondamente diverso rispetto alla lettura fornita dall'ANAC;
- 2 **la modalità originaria dell'affidamento dei servizi museali del museo comunale Benozzo Gozzoli, conclusosi il 30/01/2022.** L'affidamento originario è stata effettuato mediante scelta del contraente con procedura aperta;
- 3 **le previsioni di una gestione futura tramite una Fondazione partecipata dall'Ente.** L'individuazione di una gestione tramite Fondazione evita, anche per la limitatezza temporale dell'appalto, una cristallizzazione del servizio in capo allo stesso gestore o di rendite di posizione; il riaffidamento nei confronti del gestore uscente non genera obiettivamente una posizione di maggiore e più forte conoscenza della strutturazione del servizio, acquisita nella precedente e rinnovata gestione, tale da consentire allo stesso di prevalere agevolmente sugli altri operatori economici che saranno chiamati dalla stazione appaltante a presentare l'offerta nella futura gara; questo proprio per la già operata individuazione (una volta concluse le procedure in atto come esplicitato nella relazione allegata) della Fondazione Teatro del Popolo, quale soggetto deputato alla futura gestione del servizio museale in oggetto;
- 4 **l'oggetto del servizio museale.** Il museo comunale Benozzo Gozzoli nel corso della gestione appena conclusa e con l'apporto dell'affidatario uscente ha implementato progettualità specifiche sui pubblici deboli, autismo e alzheimer, peraltro sostenute da finanziamenti di soggetti terzi (Fondazione cassa di Risparmio di Firenze) che hanno caratterizzato il servizio museale come polo di eccellenza per tali azioni. La professionalità altamente qualificata acquisita dagli attuali operatori in tale settore è difficilmente riscontrabile sul mercato in tempi brevi se non a discapito di una discontinuità operativa di tali complessi percorsi;

Visto l'art. 1 del più volte citato D.L. 76/2020, comma 3, che integralmente si riporta: *“3. Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Per gli affidamenti di cui al comma 2, lettera b), le stazioni appaltanti, (fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50,) nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, procedono, a loro scelta,*

all'aggiudicazione dei relativi appalti, sulla base del criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa ovvero del prezzo piu' basso. Omissis...";

Considerato dunque che il presente provvedimento è da intendersi sia determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 1 del D.L. 76/2020 e dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che di affidamento della fornitura di servizi sopra descritta;

Considerato che per attuare l'affidamento come sopra indicato si è proceduto ad acquisire specifico preventivo sul servizio mediante l'utilizzo della piattaforma START- Regione Toscana all'indirizzo <https://start.e.toscana.it>, procedura finalizzata ad affidamento diretto ai sensi e con le modalità di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 così come convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020, direttamente all'Associazione ORPHEUS APS con sede legale in via dei Praticelli 6/a Castelfiorentino Fi C.F/IVA 06352230483;

Considerato che i termini per presentare l'offerta scadevano alle ore 12.00 del 23/09/2022;

Visto che l'offerta è stata presentata prima della scadenza, con ciò comportando la chiusura anticipata della procedura di gara;

Considerata congrua l'offerta economica dell'operatore economico l'Associazione ORPHEUS APS;

Accertato che l'offerta risponde a quanto previsto negli atti di gara e che l'offerta economica predisposta sulla piattaforma START da parte della suddetta ditta è pari a euro 10.400,00 oltre IVA;

Vista la richiesta del DURC attestante la regolarità contributiva della Associazione ORPHEUS APS con sede legale in via dei Praticelli 6/a Castelfiorentino Fi C.F/IVA 06352230483, numero di protocollo INPS_32575274 Data richiesta 05/09/2022 Scadenza validità 03/01/2023;

Preso atto che non sussistono annotazioni su tale operatore economico nel Casellario ANAC;

Considerato che rispetto al precedente affidamento diretto sono state effettuate le verifiche presso l'Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Empoli, che ha rilevato in data 04/08/2022 l'assenza di violazioni definitivamente accertate;

Dato atto che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e che non avendone riscontrati, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, né sussistono conseguentemente costi per la sicurezza da interferenza, con eccezione dei costi interni di sicurezza a carico dell'affidatario;

Valutato che:

- l'importo per l'espletamento del servizio di cui trattasi risulta essere di € 10.400,00 iva esclusa, quindi inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.s.m.m.;
- trattandosi di servizio di importo inferiore a Euro 139.000,00 è possibile, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 così come convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020, procedere ad affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

Ritenuto pertanto, per le motivazioni di cui sopra, procedere attraverso affidamento diretto, secondo i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'art. 30 del Dlgs 50/2016 e s.s.m.m.ii, del servizio alla Associazione ORPHEUS APS con sede legale in via dei Praticelli 6/a Castelfiorentino Fi C.F/IVA 06352230483 per il periodo indicato negli atti di gara e al conseguente impegno della spesa per l'importo complessivo di euro 12.688,00 compresi iva e oneri per la sicurezza da considerarsi pari a

0,00;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136, al fine di garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi al presente affidamento, il numero di Codice Identificativo Gare (C.I.G.) è: **Z5137CA231**;

Dato atto che, per assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, l'obbligazione che nasce con il presente atto è sottoposta alle disposizioni della Legge 13 agosto 2010, n. 136 art. 3 e che la società è tenuta al rispetto di tutti gli obblighi indicati nello stesso articolo;

Dato atto che, qualora l'affidatario non assolva agli obblighi previsti dal sopra indicato art. 3, eseguendo transazioni senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., l'obbligazione sorta con il presente atto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dello stesso art. 3;

Dato atto che il rapporto contrattuale relativo alle prestazioni in oggetto dovrà essere perfezionato mediante corrispondenza, tramite lettera all'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lg.vo 18 aprile 2016 n. 50;

Verificata la disponibilità finanziaria nel Bilancio di Previsione, esercizio 2022, capitolo 130510297/0 "Gestione Museo Benozzo Gozzoli";

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, è la Responsabile dei "Servizi Culturali e alla Persona";

Verificato che la presente determinazione rispetta gli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto che il Comune di Castelfiorentino è identificato dal Codice AUSA 0000165071;

Visto l'art. 22, comma 1 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Castelfiorentino, il quale stabilisce che, in caso di assenza o di impedimento del Responsabile di Settore (comunque non superiore a 30 giorni consecutivi), le relative funzioni sono assolte automaticamente dal Responsabile dell'altro settore;

Dato atto che il Dirigente Responsabile del Settore I (Affari generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino), responsabile all'adozione del presente atto, si trova temporaneamente in congedo ordinario, le funzioni sono svolte dal Dirigente Responsabile del Settore II (Tecnico/manutentivo e di gestione del Territorio);

Considerato che trova applicazione la fattispecie prevista dal comma 1 dell'art.22 del Regolamento degli uffici e dei servizi, e come tale, se ne riconosce la competenza in capo al sottoscritto per l'emanazione del presente provvedimento;

RIFERIMENTI NORMATIVI

Ragioni giuridiche:

Visti:

- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 30/11/2017;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 78 del 22/12/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il DUP 2022-2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 22/12/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 29/12/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2022-2024 e sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Servizi;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 13 del 28/02/2022 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore n. I "Affari Generali, Risorse, Servizi alla Persona e al Cittadino" al sottoscritto Segretario Generale Dott. Giuseppe Zaccara;
- il Decreto P.O. n. 16 del 28/2/2022 con il quale la Dr.ssa Sandra Taddei è stata nominata titolare di Posizione Organizzativa dei Servizi culturali ed alla persona con decorrenza dal 1/3/2022 sino al termine del presente mandato amministrativo;
- il successivo Decreto P.O. n. 23 del 16/3/2022 con il quale alla Dr.ssa Sandra Taddei sono state attribuite e delegate le funzioni e le responsabilità;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Normativa speciale di settore

1) Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture",

2) TESTO COORDINATO DEL DECRETO-LEGGE 16 luglio 2020, n. 76: "*Testo del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (in S.O. n. 24/L alla Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 178 del 16 luglio 2020), coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 (in questo stesso S.O.), recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.».* (20A04921) (GU n.228 del 14-9-2020 - Suppl. Ordinario n. 33)";

ESERCIZIO DEI DIRITTI

A) Contro il presente provvedimento amministrativo è possibile: - ricorrere al Tribunale amministrativo regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione/notifica o (in alternativa) - presentare ricorso al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione/notifica;

B) Il diritto di accesso (visione/estrazione di copia) della documentazione afferente il procedimento è esercitabile, nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sull'accesso che è visionabile sul sito istituzionale dell'Ente link www.comune.castelfiorentino.fi.it, sezione "regolamenti".

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento amministrativo, in quanto provvedimento implicante impegni di spesa sul Bilancio dell'Ente, diventa esecutivo con l'apposizione del visto di "copertura finanziaria" apposto dalla P.O. Responsabile dei Servizi Finanziari in conformità con l'art 183, comma 7, del Dlgs 267/00.

REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Si precisa altresì che con la sottoscrizione del presente provvedimento si intende ottemperato l'obbligo di cui all'art 147 bis, comma 1 del Dlgs 267/00 di attestare la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

ALLEGATI

Si allega:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dalla Responsabile dei Servizi Finanziari.
- la lettera commerciale e relativi allegati, scambiata secondo l'uso del commercio, ai sensi e per gli effetti dell'art 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 – allegato “B”;

ADEMPIMENTI A CARICO DEL COMUNE

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Castelfiorentino all'indirizzo www.comune.castelfiorentino.fi.it - sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il presente atto è inoltre soggetto agli adempimenti di pubblicazione tempestiva di cui ai seguenti articoli:

- art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
- art. 37, comma 1 lettera b) Dlgs 33/2013;
- art. 1, comma 32 della L.190/2012 e s.m.i.

DETERMINA

Per le premesse che qui si intendono integralmente riportate:

1. di procedere, considerata la tipologia di servizio oggetto della presente determinazione e le motivazioni riportate in narrativa, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 così come convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020, all'affidamento della gestione dei servizi museali del museo comunale Benozzo Gozzoli;
2. di procedere all'aggiudicazione definitiva efficace del suddetto servizio a favore dell'Associazione ORPHEUS APS con sede legale in via dei Praticelli 6/a Castelfiorentino Fi C.F./IVA 06352230483, per un importo complessivo pari a euro 10.400,00 oltre IVA di legge oneri della sicurezza pari a euro 0,00 per complessivi euro 12.688,00;
3. di approvare lo schema di lettera commerciale relativo all'affidamento del servizio suddetto, allegato B, parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di procedere all'impegno complessivo delle risorse necessarie all'affidamento di tale servizio sul Bilancio esercizio 2022 capitolo 130510297/0 “Gestione Museo Benozzo Gozzoli” pari a € 12.688,00;
5. di individuare, come di seguito, gli elementi essenziali del contratto:
 - OGGETTO: aggiudicazione servizi museali museo comunale Benozzo Gozzoli;
 - CPV: **92521000-9 Servizi di musei prestazione principale**
 - IMPORTO DELL’AFFIDAMENTO: Euro 10.400,00 oltre IVA di legge e oneri per la sicurezza;
 - DURATA: dalla sottoscrizione della lettera commerciale per mesi tre, dal 01/10/2022 al 31/12/2022 con eventuale proroga per ulteriori mesi due;
 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO: affidamento diretto, ai sensi e con le modalità di cui all'art.

1 comma 2 lettera a) del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 così come convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020;

- FORMA DI CONTRATTO: modalità elettronica, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016.

Lì, 29/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PADOVANI MANRICO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA
PRP - 1714 / 2022

Esercizio 2022

Pagina 1 di 1

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	130510297 / 0	962 / 2022				Prenotazione impegno	12.688,00	GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI MUSEO BE-GO PER IL PERIODO DAL 01/10/2022 AL 31/12/2022



Prot. _____

Spett.le Orpheus APS
Via dei Praticelli n. 6/A
50051 – Castelfiorentino (FI)

TRASMESSA VIA PEC: orpheusaps@pec.it

OGGETTO: AFFIDAMENTO della gestione dei servizi museali museo comunale Benozzo Gozzoli - SMARTCIG N. Z5137CA231

Lettera contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

Con riferimento all'affidamento in oggetto, si comunica che questa Amministrazione, con determinazione dirigenziale n. ha proceduto ad aggiudicare l'affidamento della **gestione dei servizi museali - museo comunale Benozzo Gozzoli SMARTCIG N. Z5137CA231 – all'Associazione ORPHEUS aps con sede in Castelfiorentino (FI), Via dei Praticelli n. 6/a c.f. 06352230483**, per un importo al netto IVA pari a € 10.400,00 oltre IVA di legge.

Ai sensi dell'art. 76, comma 3 del D.Lgs 50/2016, si precisa che tutti gli elementi relativi all'aggiudicazione e le relative motivazioni sono desumibili dal suddetto atto determinativo n. allegato alla presente lettera.

Si comunica inoltre che, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto si intende stipulato al momento del ricevimento da parte del Comune della dichiarazione, di cui al modulo allegato alla presente lettera, debitamente sottoscritta con firma digitale del vostro legale rappresentante ed inviata dallo stesso tramite pec all'indirizzo di posta elettronica certificata di questo Ente: comune.castelfiorentino@postacert.toscana.it

Si precisa che le condizioni dell'appalto sono quelle indicate nel capitolato tecnico e nella suddetta determinazione allegati alla presente e nella vostra offerta.

L'appaltatore ha dichiarato il possesso dei seguenti requisiti generali e speciali:

- requisiti generali art. 80 Dlgs 50/2016;

La Stazione appaltante si riserva di effettuare – anche successivamente alla sottoscrizione di questo contratto – verifiche a campione sui requisiti autocertificati dalla società affidataria.



Laddove, in esito all'istruttoria condotta, dovesse riscontrarsi, relativamente all'appaltatore, il difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà:

1) a comunicare all'appaltatore, tramite posta elettronica certificata orpheusaps@pec.it, la risoluzione contrattuale motivandone dettagliatamente i presupposti;

2) verrà disposto il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite (eseguite fino alla comunicazione sull'intercorsa risoluzione, nei limiti dell'utilità ricevuta).

La durata è stabilita a partire dal 01/10/2022 al 31/12/2022 compreso.

Con riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, e al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 10, il Responsabile del servizio, in qualità di delegato all'esercizio delle competenze assegnate dalla vigente normativa al Titolare del trattamento dei dati personali, procede relativamente al presente atto alla nomina della società, quale Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del citato G.D.P.R.

Per i dettagli riguardo alla nomina, ai poteri conferiti e alle modalità di trattamento si rinvia all'Allegato al presente atto.

Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione è la Dott.ssa Sandra Taddei
P.O. Servizio: Servizi culturali e alla persona.

Visto l'art. 22, comma 1 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Castelfiorentino, il quale stabilisce che, in caso di assenza o di impedimento del Responsabile di Settore (comunque non superiore a 30 giorni consecutivi), le relative funzioni sono assolte automaticamente dal Responsabile dell'altro settore;

Dato atto che il Dirigente Responsabile del Settore I (Affari generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino), responsabile all'adozione del presente atto, si trova temporaneamente in congedo ordinario, le funzioni sono svolte dal Dirigente Responsabile del Settore II (Tecnico/manutentivo e di gestione del Territorio), ing. Manrico Padovani;



Considerato che trova applicazione la fattispecie prevista dal comma 1 dell'art.22 del Regolamento degli uffici e dei servizi, e come tale, se ne riconosce la competenza in capo al sottoscritto per la sottoscrizione del presente atto;

Documentazione allegata alla presente:

- Accettazione clausole contrattuali allegato 1
- Dichiarazione sul conto corrente dedicato allegato 2
- Capitolato tecnico allegato 3
- Determinazione a contrarre e di aggiudicazione nr. allegato 4
- Nomina responsabile esterno del trattamento dati personali allegato 5

Castelfiorentino, 29/09/2022

Il Dirigente del Settore II
Servizio Tecnico/manutentivo e di gestione del territorio

Ing. Manrico Padovani

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa*



Comune di Castelfiorentino
Servizi Culturali e alla persona

Allegato 1

Al Comune di Castelfiorentino
SERVIZI CULTURALI E ALLA PERSONA
Piazza del Popolo, 1/3
50051 CASTELFIORENTINO

OGGETTO: Lettera commerciale per regolamentare: gestione servizi museali- museo comunale Benozzo Gozzoli - Smartcig n. Z5137CA231
Lettera contrattuale ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016. - (articolo 32, comma 14, d.lgs 18 aprile 2016, n. 50).

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di
_____ dell'operatore economico
_____, con sede in _____,
via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____

DICHIARA

- a. Di avere preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni indicate nella lettera commerciale del 18/02/2021 di cui alla determina 51/2021 e le regole di esecuzione del servizio.
- b. Di assumere l'obbligo di eseguire il servizio alle condizioni definite nella determina n. _____ al prezzo proposto nell'offerta economica (accettazione lettera di disponibilità ad effettuare il servizio), avendo valutato nella formulazione della stessa tutti gli oneri da sostenere per garantire una perfetta esecuzione dell'appalto

Luogo Castelfiorentino, data _____

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



Comune di Castelfiorentino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 554 / 2022

UNITA' PROPONENTE: UFFICIO SEGRETERIA, GARE E CONTRATTI
OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI E CON LE MODALITA' DI CUI ALL' ART. 1
COMMA 2 LETTERA A) DEL DECRETO LEGGE 16/07/2020 N. 76 COSI' COME
CONVERTITO IN LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
MUSEALI DEL MUSEO COMUNALE BENOZZO GOZZOLI - SMARTCIG N. Z5137CA231

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.

ESITO: **FAVOREVOLE**

Anno 2022 – Numero 962

Tipo Impegno

Descrizione GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI MUSEO BE-GO PER IL PERIODO DAL
01/10/2022 AL 31/12/2022

Importo €12.688,00

Ragione Sociale ORPHEUS A.P.S.

Rif. Bil. PEG 130510297/0

Lì, 29/09/2022

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

MATTII SANDRA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)