



Comune di Castelfiorentino

SINDACO

DECRETO DEL SINDACO N. 74 / 2024

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIRIGENTE SETTORE N. 1 AL
SEGRETARIO GENERALE DR.SSA ALESSANDRA CAPACCIOLI**

IL SINDACO

PREMESSO CHE il Sindaco dell'ente comunale, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

VISTA la Convenzione sottoscritta in data 02 ottobre 2024 per la gestione associata del servizio di Segreteria Generale tra questo ente ed il Comune di Greve in Chianti (FI);

VISTO il proprio decreto n. 47 del 8 ottobre 2024 con il quale la dott.ssa Alessandra Capaccioli veniva nominata Segretaria titolare della sede di segreteria Castelfiorentino – Greve in Chianti (FI) dal 8 ottobre 2024;

VISTO l'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 (TUEL) secondo cui il Segretario comunale esercita ogni altra funzione prevista dallo Statuto, dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

VISTO il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RITENUTO opportuno e necessario conferire, ai sensi del combinato disposto dell'art. 97, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 (TUEL) e dell'art.14, comma 5 del regolamento comunale degli uffici e dei servizi, con decorrenza dal 8/10/2024 e fino al 31/12/2024, alla Segretaria Generale dott.ssa Alessandra Capaccioli, la Responsabilità dirigenziale del Settore 1 "Affari Generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino";

D E C R E T A

Per quanto sopra indicato che qui s'intende richiamato e trascritto,

1) di conferire, dal 9/10/2024 e fino al 31/12/2024, alla Segretaria generale Dott.ssa Alessandra Capaccioli l'incarico Dirigenziale di Responsabile del Settore 1 "Affari Generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino", salvo mutamenti organizzativi;

2) di assegnare alla Segretaria generale Dott.ssa Alessandra Capaccioli, limitatamente al periodo della nomina, i seguenti obiettivi:

- piena efficacia degli obiettivi predisposti dalla Giunta nel Dup;
- controllo dei flussi delle entrate e delle uscite al fine di garantire ottimi livelli di qualità, nel pieno rispetto del pareggio di bilancio;
- attivazione di sistemi di contabilità economica finalizzati all'esercizio del controllo di gestione;
- sistemi di razionalizzazione delle risorse umane e degli affari generali;
- piani di ottimizzazione delle risorse e razionalizzazione delle spese;

3) di notificare all'interessato il presente provvedimento;

4) di trasmettere copia del presente atto all'ufficio Personale per gli adempimenti di competenza.

5) di dare atto che, in considerazione dell'urgenza, affinché siano garantiti i servizi inerenti il Settore 1 senza soluzione di continuità, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

INDIVIDUA

a norma dell'art. 2, comma 1, lett. b), II° periodo, del D. Lgs. 09.04.2008, n° 81 il sopracitato Dirigente quale “datore di lavoro” ai sensi e per gli effetti di cui al citato decreto, relativamente alle strutture organizzative collocate nell'ambito del Settore diretto ed individuate dagli atti organizzativi di questo Ente;

DISPONE

la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune e la notifica di copia del provvedimento agli interessati per la concreta attuazione.

Lì, 17/12/2024

IL SINDACO
GIANNI' FRANCESCA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Castelfiorentino

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Decreto del Sindaco N. 74 del 17/12/2024

SINDACO

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI DIRIGENTE SETTORE N. 1 AL
SEGRETARIO GENERALE DR.SSA ALESSANDRA CAPACCIOLI.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune
dal 17/12/2024 al 01/01/2025 per 15 giorni consecutivi.

Li, 17/01/2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MARTINI ROBERTA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)