



# Comune di Castelfiorentino

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI, RISORSE, SERVIZI ALLA PERSONA E AL CITTADINO  
UFFICIO SEGRETERIA, GARE E CONTRATTI

## **DECRETO DEL SINDACO N. 9 / 2024**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIRIGENTE SETTORE N. 1 AL  
SEGRETARIO GENERALE DR. GIUSEPPE ZACCARA**

### **IL SINDACO**

PREMESSO CHE il Sindaco dell'ente comunale, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

RICHIAMATO il decreto n. 13 del 2022 con il quale è stato conferito al Segretario generale dott. Giuseppe Zaccara, dal 1 marzo 2022 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, l'incarico Dirigenziale di Responsabile del Settore 1 "Affari Generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino";

CONSIDERATA la cessazione del mandato sindacale - a seguito delle votazioni del 8 e 9 giugno 2024- e la proclamazione del Sindaco Francesca Gianni a partire dal 11 giugno 2024;

VISTA la Convenzione sottoscritta in data 20 gennaio 2022 per la gestione associata del servizio di Segreteria Generale tra questo ente ed il Comune di Montelupo Fiorentino (FI);

VISTO il proprio decreto n. 7 del 20 gennaio 2022 con il quale il dott. Giuseppe Zaccara veniva individuato Segretario titolare della sede di segreteria convenzionata Castelfiorentino – Montelupo Fiorentino (FI);

VISTO il provvedimento dell'Albo Nazionale dei segretari comunali e provinciali prot. n. 4202 del 11.02.2022, con il quale si assegnava il dott. Giuseppe Zaccara quale segretario titolare della segreteria di questo Comune;

VISTO il proprio decreto n. 10 del 14 febbraio 2022 con il quale il dott. Giuseppe Zaccara veniva nominato Segretario titolare della sede di segreteria Castelfiorentino - Montelupo Fiorentino (FI) dal 22 febbraio 2022;

RICHIAMATO l'art. 99 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) in base al quale entro 120 giorni dall'avvenuto insediamento – ma non prima di 60 giorni – il Sindaco può nominare un nuovo segretario comunale;

VISTO l'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 (TUEL) secondo cui il Segretario comunale esercita ogni altra funzione prevista dallo Statuto, dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 96 dell'11 settembre 2019 con la quale si approvava il regolamento degli uffici e dei servizi unitamente al nuovo organigramma del Comune che prevede l'istituzione di due settori;

VISTO che il suddetto organigramma del Comune prevede l'istituzione del Settore 1 "Affari generali, Risorse, Servizi alla persona e al Cittadino";

RICHIAMATO l'art.14, comma 5 del regolamento degli uffici e dei servizi che prevede come al Segretario comunale possa essere conferita ed attribuita la Responsabilità dirigenziale di un Settore;

RITENUTO opportuno e necessario conferire, ai sensi del combinato disposto dell'art. 97, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 (TUEL) e dell'art.14, comma 5 del regolamento comunale degli uffici e dei servizi, con decorrenza dal 01.03.2022 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco, al Segretario generale dott. Giuseppe Zaccara, la Responsabilità dirigenziale del Settore 1 "Affari Generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino";

## **D E C R E T A**

Per quanto sopra indicato che qui s'intende richiamato e trascritto,

1) di conferire, dal giorno 11 giugno 2024 e fino al 31/12/2024, al Segretario generale Dr. Giuseppe Zaccara l'incarico Dirigenziale di Responsabile del Settore 1 "Affari Generali, Risorse, Servizi alla persona e al cittadino", salvo mutamenti organizzativi;

2) di assegnare al Segretario generale Dr. Giuseppe Zaccara, limitatamente al periodo della nomina, i seguenti obiettivi:

- piena efficacia degli obiettivi predisposti dalla Giunta nel Dup;
- controllo dei flussi delle entrate e delle uscite al fine di garantire ottimi livelli di qualità, nel pieno rispetto del pareggio di bilancio;
- attivazione di sistemi di contabilità economica finalizzati all'esercizio del controllo di gestione;
- sistemi di razionalizzazione delle risorse umane e degli affari generali;
- piani di ottimizzazione delle risorse e razionalizzazione delle spese;

3) di rinviare ad un proprio e successivo atto, la determinazione della maggiorazione della retribuzione di posizione;

4) di rinviare ad un proprio e successivo atto la determinazione dei criteri relativi alla retribuzione di risultato;

5) di notificare all'interessato il presente provvedimento;

6) di trasmettere copia del presente atto all'ufficio Personale per gli adempimenti di competenza.

Di dare atto che, in considerazione dell'urgenza, affinché siano garantiti i servizi inerenti il Settore 1 senza soluzione di continuità, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

Lì, 18/06/2024

IL SINDACO  
GIANNI' FRANCESCA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



# Comune di Castelfiorentino

## **Attestazione di Avvenuta Pubblicazione**

**Decreto del Sindaco N. 9 del 18/06/2024**

UFFICIO SEGRETERIA, GARE E CONTRATTI

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI DIRIGENTE SETTORE N. 1 AL  
SEGRETARIO GENERALE DR. GIUSEPPE ZACCARA.**

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 18/06/2024 al 03/07/2024 per 15 giorni consecutivi.

Li, 19/07/2024

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE  
ZACCARA GIUSEPPE  
(Sottoscritto digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)