



Comune di Castelfiorentino

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI, RISORSE, SERVIZI ALLA PERSONA E AL CITTADINO
UFFICIO SEGRETERIA, GARE E CONTRATTI

DECRETO DEL SINDACO N. 79 / 2024

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE PER IL
PERIODO 01/01/2025-31/12/2025**

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Castelfiorentino dal 01/01/2025 è privo di personale dirigenziale;
- che nell'ambito della propria organizzazione, come disciplinata dalle leggi e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 98/2024 le funzioni gestionali di cui all'art.107 sono attribuibili a personale dell'area dei funzionari ed elevate qualificazioni ex CCNL 16/11/2022 ai sensi dell'art.109 comma 2 del d.lgs. n.267/2000;
- che ai sensi del combinato disposto degli artt. 50, comma 10, e 109, comma 1, la nomina dei Responsabili delle strutture di massima dimensione dell'ente avviene con decreto motivato del Sindaco secondo le modalità fissate dal Regolamento contenente i criteri per il conferimento la graduazione e la pesatura degli incarichi di elevata qualificazione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 156/2024, basandosi su criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;

Viste le deliberazioni della Giunta comunale n. 98/2024 e n. 136/2024 con le quali è stato definito l'assetto organizzativo del Comune di Castelfiorentino suddiviso in 5 settori:

Settore n. 1 Servizi Finanziari

Settore n. 2 Servizi Culturali, alla Persona e Affari Generali

Settore n. 3 Servizi al Cittadino

Settore n. 4 Servizi di Gestione del Territorio

Settore n. 5 Servizi Tecnico manutentivi e patrimonio

Considerata, la necessità di procedere all'attribuzione degli incarichi di Elevata Qualificazione Responsabili di Settore per il periodo 01/01/2025-31/12/2025, assegnando i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo Statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U. per i sopracitati Settori dell'Ente;

Valutati il titolo di studio posseduto, la natura e caratteristiche del programma da realizzare, la

professionalità richiesta per le funzioni affidate, l'esperienza acquisita, le competenze specialistiche e il possesso dei requisiti richiesti dai criteri stabiliti per il conferimento e la revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione e stabilito di individuare quali incaricati di EQ Responsabili di Settore il personale più sotto elencato a fianco di ciascun settore;

Ritenuto di procedere altresì all'individuazione del Responsabile del potere sostitutivo in caso di inerzia dei responsabili degli uffici e dei servizi ai sensi dell'art.2, comma 9 bis, della legge n.241/1990 e s.m.i. e il Responsabile della Conservazione e Gestione documentale digitale di cui all'art 44 del D. Lgs. 82/2005;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante: Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

Richiamato il CCNL 2019-2021 Enti Locali agli artt. 16 e ss.;

Viste le dichiarazioni rese in merito all'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

DECRETA

1) di procedere alla nomina dei Responsabili di Settore - incaricati di Elevata Qualificazione ai sensi delle norme in premessa citate e in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco, come segue:

EQ Responsabile Settore n. 1 Servizi Finanziari	Dott.ssa Sandra Mattii
EQ Responsabile Settore n. 2 Servizi Culturali, alla Persona e Affari Generali	Dott.ssa Sabrina Gori
EQ Responsabile Settore n. 3 Servizi al Cittadino	Dott.ssa Ilaria Dainelli
EQ Responsabile Settore n. 4 Servizi di Gestione del Territorio	Geom. Roberto Marconi
EQ Responsabile Settore n. 5 Servizi Tecnico manutentivi e Patrimonio	Ing. Manrico Padovani

2) di dare atto che il conferimento di detta responsabilità comporta l'attribuzione di tutti i poteri, le funzioni, i compiti, le competenze e gli atti gestionali (tranne le sole deroghe espressamente disposte per legge) previsti dalla vigente normativa e segnatamente dall'articolo 107 commi 2, 3 e 4 del TUEL enti locali D.Lgs. n. 267/2000 (analogamente all'art. 4, commi 2 e 3 del D. Lgs. n.165/2001) e che il soggetto predetto è direttamente responsabile, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa e dell'efficienza nonché dei risultati di gestione (articolo 107 TUEL, comma 6). Detta responsabilità comprende, anche gli atti di valorizzazione, di utilizzo ed impiego del personale del Settore;

3) di nominare i responsabili di Settore di cui al presente provvedimento datori di lavoro ai sensi degli artt. 17 e 18 del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

4) di designare i sopracitati Incaricati di Elevata qualificazione anche **Responsabili del Trattamento dei Dati di competenza del proprio settore**, dando atto che nell'esercizio delle proprie funzioni:

- Mettono in atto, riesaminano ed aggiornano, qualora necessario, misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente al Reg. (U.E.) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- Nominano, con apposito atto, “Responsabili del trattamento” i soggetti esterni all’ente che effettuano trattamento dei dati per conto del Titolare del trattamento (il Comune di Greve in Chianti);
- Sottoscrivono per conto del Titolare gli accordi di contitolarità di cui all'art. 26 del Reg. (U.E.) 679/2016;
- Tengono, sotto la propria responsabilità, un registro delle attività di trattamento i cui contenuti sono indicati all’art. 30 del Reg. (U.E.) 679/2016, in caso di istituzione di un “registro unico” per tutti i Servizi, ciascun Responsabile provvede all’inserimento e all’aggiornamento dei dati di competenza del Servizio di riferimento;
- Cooperano, su richiesta, con l’Autorità di controllo (Garante Privacy) nella esecuzione dei suoi compiti;
- Nominano, con proprio atto, i soggetti afferenti al Servizio autorizzati al trattamento dei dati, fornendo loro le istruzioni per la corretta elaborazione, gestione e utilizzo delle informazioni;
- Mettono in atto misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
- Coordinano le attività di trattamento dei dati svolte nell’ambito del servizio che sovrintendono, fornendo al personale assegnato le necessarie direttive e disposizioni operative per garantire la sicurezza delle banche dati;
- Verificano periodicamente le modalità d’inserimento, gestione e trattamento dei dati personali nel proprio servizio;
- Assumono la responsabilità dei procedimenti relativi all’esercizio dei diritti da parte degli interessati (trasparenza, informazione, accesso, rettifica, cancellazione “diritto all’oblio”, limitazione di trattamento, diritto di opposizione, etc.);
- Comunicano al Titolare del Trattamento le violazioni dei dati personali per l'eventuale notifica all’Autorità di controllo (Garante Privacy), provvedendo a documentarle e indicando nel registro della rendicontazione le circostanze in cui si sono verificate, le conseguenze e i provvedimenti adottati per porvi rimedio;
- Comunicano al Titolare del trattamento, senza ingiustificato ritardo, la necessità di comunicare all'interessato le violazioni dei dati personali, quando la violazione è suscettibile di presentare un elevato rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- Effettuano la valutazione d’impatto sul trattamento dei dati, nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 35 e 36 del ripetuto Regolamento U.E. 679/2016;

5) di dare atto che il trattamento economico da corrispondere ai titolari di incarico di Elevata Qualificazione comprende la retribuzione di posizione secondo il sistema di pesatura approvato con deliberazione della Giunta Comunale;

6) di dare atto che al titolare di incarico di Elevata Qualificazione verrà corrisposto, al termine dell’anno e previa valutazione dell’organo all’uopo deputato, una retribuzione di risultato nei limiti di cui all’art. 17 del CCNL 2019-2021, nonché delle norme in materia di contenimento della spesa pubblica;

7) di nominare, dal 1° gennaio 2025 e fino al 31 dicembre 2025, quali sostituti temporanei dei Responsabili di Settore, in caso di assenza temporanea:

per il Settore 1 “ Servizi Finanziari ”

il Segretario Comunale Dott.ssa Alessandra Capaccioli e, nell'ulteriore caso di sua assenza, l’Ing. Manrico Padovani;

per il Settore 2 “Servizi Culturali, alla Persona e Affari Generali”

la Dott.ssa Ilaria Dainelli e, nell’ulteriore caso di sua assenza, la Segretaria comunale Dott.ssa Alessandra Capaccioli;

per il Settore 3 “Servizi al Cittadino”

la Dott.ssa Sabrina Gori e, nell'ulteriore caso di sua assenza, la Segretaria comunale Dott.ssa Alessandra Capaccioli;

per il Settore 4 “ Servizi di Gestione del Territorio ”

l’Ing. Manrico Padovani e, nell'ulteriore caso di sua assenza, la Segretaria Comunale Dott.ssa Alessandra Capaccioli;

per il Settore 5 “Servizi Tecnico manutentivi e Patrimonio”

il Geom. Roberto Marconi e, nell'ulteriore caso di sua assenza, la Segretaria Comunale Dott.ssa Alessandra Capaccioli;

8) di individuare nel Segretario comunale il soggetto responsabile del potere sostitutivo in caso di inerzia dei Responsabili di settore ai sensi dell'art.2, comma 9 bis, della legge n.241/1990 e s.m.i.;

9) di nominare, dal 1° gennaio 2025 e fino al 31 dicembre 2025, la Dott.ssa Ilaria Dainelli, in qualità di Responsabile del Settore 3, Responsabile della Conservazione e Gestione documentale digitale di cui all'art 44 del D. Lgs. 82/2005;

10) di dare atto che l'incarico di cui al presente provvedimento potrà essere revocato nei casi previsti dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali;

11) di notificare il presente atto ai soggetti destinatari mediante e-mail, con richiesta di sottoscrizione digitale per ricevuta.

Lì, 31/12/2024

IL SINDACO

GIANNI' FRANCESCA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Comune di Castelfiorentino

Attestazione di Avvenuta Pubblicazione

Decreto del Sindaco N. 79 del 31/12/2024

UFFICIO SEGRETERIA, GARE E CONTRATTI

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE PER IL PERIODO 01/01/2025-31/12/2025.

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune dal 31/12/2024 al 15/01/2025 per 15 giorni consecutivi.

Li, 17/01/2025

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
MARTINI ROBERTA
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)